

**COMUNE DI TRIBIANO**  
**RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI - ANNO 2024**

		PROGETTO STRATEGICO	Peso	Risultato atteso	Risultato raggiunto	% realizzazione
<b>SETTORE SERVIZIO SEGRETERIA - AFFARI ISTITUZIONALI</b>	1	MODIFICHE ALLO STATUTO COMUNALE	45	approvare la modifica (proposta???) entro il 15/4/2024	<b>Obiettivo raggiunto</b> (la deliberazione di modifica dello Statuto non è stata poi adottata in quanto l'Amministrazione non ha voluto dare seguito - proposta inserita in procedura in data 21/3/2024)	100%
	2	SUPPORTO IN MERITO AGLI OBBLIGHI DI TRASPARENZA, PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, CONTROLLI INTERNI	45	1) supporto al NdV per verifica del rispetto degli obblighi di pubblicazione in AT ( n. 2 report annuali); 2) supporto al Segretario Comunale per report controlli interni semestrali ( n. 2 report annuali); 3) supporto al Segretario Comunale per monitoraggio PNRR ( n. 2 monitoraggi)	<b>Obiettivo raggiunto</b> (come da verbali del Segretario, conservati agli atti, del 18/2/2025)	100%
	3	OBBLIGHI DI TRASPARENZA	10	predisposizione di n. 2 report infrannuali	<b>Obiettivo raggiunto pienamente</b>	100,00%
				<b>100</b>		
<b>TOTALE % RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DI SETTORE</b>						<b>100,00%</b>
OBIETTIVO DI RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO (Ai sensi dell'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023 il mancato rispetto determina una riduzione del 30% dell'ammontare della retribuzione di risultato massima teorica attribuibile al Responsabile)						SI
		PROGETTO STRATEGICO	Peso	Risultato atteso	Risultato raggiunto	% realizzazione
<b>SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA</b>	1	EROGAZIONE CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PER LE SPESE SOSTENUTE NELL'ANNO 2023 PER LE RETTE DI ASILI NIDO, MICRONIDO E DEGLI ALTRI SERVIZI EDUCATIVI DI CUI ALL'ART. 2, COMMA 3, DEL D. LGS. 65/2017 - (FSC - ANNO 2023)	45	Erogazione dei contributi alle famiglie, avente diritto, per le spese sostenute per rette asili nido, micronido e altri servizi educativi nell'anno 2023	<b>Obiettivo raggiunto pienamente:</b> contributi erogati a seguito di accoglimento di n. 18 domande (DT n. 164 del 24/4/2024)	100%
	2	RECUPERO INSOLUTI SERVIZI SCOLASTICI	45	Riscossione pregresso (almeno il 70%) servizi a domanda individuale e ottimizzazione gestione per definizione posizioni singole con implementazione pagamento mediante Pago PA, trasporto e merende post scuola, anno scolastico 2023/2024.	<b>Obiettivo raggiunto pienamente</b> : la percentuale di riscossione è stata pari al 99,21% del credito complessivamente vantato (solo merende post scuola)	100%
	3	OBBLIGHI DI TRASPARENZA	10	predisposizione di n. 2 report infrannuali	<b>Obiettivo raggiunto pienamente</b>	100,00%
				<b>100</b>		
<b>TOTALE % RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DI SETTORE</b>						<b>100,00%</b>
OBIETTIVO DI RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO (Ai sensi dell'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023 il mancato rispetto determina una riduzione del 30% dell'ammontare della retribuzione di risultato massima teorica attribuibile al Responsabile)						SI
		PROGETTO STRATEGICO	Peso	Risultato atteso	Risultato raggiunto	% realizzazione
<b>SETTORE TRIBUTI</b>	1	OTTIMIZZARE LA GESTIONE E LA RISCOSSIONE DELLE ENTRATE E CONTENERE LA PRESSIONE FISCALE. ESITO FAVOREVOLE NEI RICORSI INTENTANTI NEI CONFRONTI DELL'ENTE IN MISURA SUPERIORE ALL'INDICE DI MEDIA NAZIONALE RIFERITO ALL'ANNO 2023	45	Esito favorevole dei ricorsi in misura superiore all'indice di media nazionale riferito all'anno 2023	<b>Obiettivo raggiunto</b> (il valore raggiunto è il 48,9% in primo grado e il 49,4% in secondo grado -media nazionale 49,1%)	100%
	2	OTTIMIZZARE LA GESTIONE E LA RISCOSSIONE DELLE ENTRATE E CONTENERE LA PRESSIONE FISCALE. OBIETTIVO DI BUDGET QUANTIFICATO NEL RAGGIUNGIMENTO DI ACCERTAMENTI CONTABILI PER € 636.000,00 AI FINI DEL RECUPERO DEL GETTITO ARRETRATO DELLE TASSE E IMPOSTE LOCALI	45	Recupero gettito arretrato non inferiore al 50% del credito	<b>Obiettivo raggiunto</b> (è stato di accertato euro 773.834,19 su 636.000,00 euro stimati)	100%
	3	OBBLIGHI DI TRASPARENZA	10	predisposizione di n. 2 report infrannuali	<b>Obiettivo raggiunto pienamente</b>	100,00%
				<b>100</b>		
<b>TOTALE % RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DI SETTORE</b>						<b>100,00%</b>
OBIETTIVO DI RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO (Ai sensi dell'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023 il mancato rispetto determina una riduzione del 30% dell'ammontare della retribuzione di risultato massima teorica attribuibile al Responsabile)						SI
		PROGETTO STRATEGICO	Peso	Risultato atteso	Risultato raggiunto	% realizzazione
<b>SETTORE FINANZIARIO</b>	1	MESSA A REGIME NUOVO SOFTWARE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ E DEI SERVIZI DELL'ENTE	90	Gestione delle attività e dei servizi dell'Ente attraverso il nuovo software	<b>Obiettivo raggiunto pienamente</b> (sistema diventato operato entro il 30/9/2024)	100,00%
	2	OBBLIGHI DI TRASPARENZA	10	predisposizione di n. 2 report infrannuali	<b>Obiettivo raggiunto pienamente</b>	100,00%
				<b>100</b>		
<b>TOTALE % RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DI SETTORE</b>						<b>100,00%</b>
OBIETTIVO DI RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO (Ai sensi dell'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023 il mancato rispetto determina una riduzione del 30% dell'ammontare della retribuzione di risultato massima teorica attribuibile al Responsabile)						SI

		PROGETTO STRATEGICO	Peso	Risultato atteso	Risultato raggiunto	% realizzazione
SETTORE TECNICO E DEI SERVIZI DEMOGRAFICI	1	MONITORAGGIO PROGETTI PNRR	12,9	Monitoraggio, entro i termini di legge, dei n. 2 progetti PNRR.	<b>Obiettivo raggiunto pienamente</b>	100%
	2	RIDUZIONE TEMPISTICHE RISPOSTE ISTANZE CITTADINI	12,9	Riscontro alle richieste di accesso agli atti formulate dai cittadini, il rilascio di certificati di destinazione urbanistica formulate dai cittadini e il rilascio degli atti di manomissione suolo pubblico per allacciamenti rete fognaria e idrica in <b>tempistiche inferiori</b> a quanto stabilito dalla Legge 241/90 e s.m.l.	<b>Obiettivo raggiunto pienamente</b> (i tempi medi di evasione di nuove richieste manomissione suolo pubblico = n. 5,11 giorni; certificato di destinazione urbanistica = n. 12,67 giorni; accesso agli atti" = n. 11,52 giorni)	100%
	3	CREAZIONE DI UN DATA BASE PER I PROCEDIMENTI AMBIENTALI INERENTI ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	12,9	Censire le aziende del territorio interessate da procedimenti ambientali e predisporre uno scadenziario delle attività per ciascuna azienda	<b>Obiettivo raggiunto pienamente</b> (come da allegato fornito dal Responsabile)	100%
	4	DECORO DELLE AREE PUBBLICHE E RACCOLTA RIFIUTI INGOMBRANTI E NON INGOMBRANTI ABBANDONATI ALL'INTERNO DEL TERRITORIO COMUNALE	12,9	Verifica bimestrale della corretta esecuzione degli appalti del servizio manutenzione verde e servizio igiene urbana	<b>Obiettivo raggiunto pienamente</b> (come da relazione fornita dal Responsabile e conservata agli atti)	100%
	5	MANTENERE IN PERFETTA SICUREZZA ED EFFICACIA IL PATRIMONIO COMUNALE	12,9	Ricognizione degli immobili comunali per programmare in modo efficiente gli interventi di manutenzione	<b>Obiettivo raggiunto pienamente</b> (come da relazione fornita dal Responsabile e conservata agli atti)	100%
	6	MIGLIORAMENTO PROCESSI LAVORATIVI SERVIZI DEMOGRAFICI	12,9	Implementazione delle procedure informatiche on line per la gestione dei servizi offerti ai cittadini	<b>Obiettivo raggiunto pienamente</b> (è stata attivata l'agenda digitale sul portale "Cieprenotaziononline")	100,00%
	7	AGGIORNAMENTI DATI AIRE	12,9	Aggiornamento dello schedario dei cittadini residenti all'estero	<b>Obiettivo raggiunto pienamente</b> (nuove iscrizioni durante l'anno 2024 sono state n. 10 e le cancellazioni n. 1)	100,00%
	8	OBBLIGHI DI TRASPARENZA	10,0	predisposizione di n. 2 report infrannuali	<b>Obiettivo raggiunto pienamente</b>	100,00%
			100,0			
<b>TOTALE % RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DI SETTORE</b>						<b>100,00%</b>
OBIETTIVO DI RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO (Ai sensi dell'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023 il mancato rispetto determina una riduzione del 30% dell'ammontare della retribuzione di risultato massima teorica attribuibile al Responsabile)						SI
POLIZIA LOCALE		PROGETTO STRATEGICO	Peso	Risultato atteso	Risultato raggiunto	% realizzazione
	1	GESTIONE/EVASIONE AUTORIZZAZIONE TRASPORTI ECCEZIONALI	12,9	Rilascio delle autorizzazioni richieste non "per silenzio assenso" ma a seguito di istruzione della pratica	<b>Obiettivo raggiunto</b>	100%
	2	VERIFICA/CONTROLLO/GESTIONE CONTROLLO TARGHE BLACK LIST ED ARCHIVI PER FORZE DI POLIZIA	12,9	aggiornamenti quotidiani <i>black list</i> ed archivi Sistema Traffic Scanner su richiesta delle forze di Polizia	<b>Obiettivo raggiunto</b>	100%
	3	GESTIONE CORRISPONDENZA ELETTRONICA POLIZIA LOCALE	12,9	Inoltro e scrematura in tempo reale della corrispondenza elettronica indirizzata alla Polizia Locale con tempestivo riscontro	<b>Obiettivo raggiunto</b>	100%
	4	GESTIONE ARCHIVIO PRATICHE ASSEGNATE ADDETTI P.L. DALL'ASSEGNAZIONE ALL' EVASIONE	12,9	Registrazione entro i termini previste delle partiche di residenza	<b>Obiettivo raggiunto</b>	100%
	5	UTILIZZO, CONSERVAZIONE ED ARCHIVIAZIONE FILES BODY CAM	12,9	Registrazione interventi con <i>body cam</i> assegnata ed archiviazione degli interventi di rilievo	<b>Obiettivo non raggiunto</b>	0%
	6	AGGIORNAMENTO STORICO NOTIFICHE ALTRI COMUNI PER CONTO POLIZIA LOCALE E GESTIONE SPESE NOTIFICHE ALTRI COMUNI PER POLIZIA LOCALE	12,9	Tenuta del registro spese per notifiche sanzioni PL e predisposizione determina trimestrale rimborso spese altri Comuni	<b>Obiettivo parzialmente raggiunto</b>	80%
	7	GESTIONE NUOVO APPLICATIVO PROTOCOLLO E NUOVO APPLICATIVO NOTIFICHE	12,9	Gestire corettamente e nei termini gli atti pervenuti all'Ente (in entrata) mediante il nuovo applicativo informatico	<b>Obiettivo raggiunto</b>	100,00%
	8	OBBLIGHI DI TRASPARENZA	10	predisposizione di n. 2 report infrannuali	<b>Obiettivo raggiunto pienamente</b>	100,00%
		100,0				
<b>TOTALE % RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DI SETTORE</b>						<b>84,57%</b>
OBIETTIVO DI RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO (Ai sensi dell'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023 il mancato rispetto determina una riduzione del 30% dell'ammontare della retribuzione di risultato massima teorica attribuibile al Responsabile)						SI

<b>MEDIA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DELL'ENTE</b>	<b>97,43%</b>
---	---------------

Tribiano,

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE