ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **48** del **29/01/2020**

SERVIZIO AFFARI GENERALI-DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE NR. 54 DEL 05/02/2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 974/2019/PA ALLA DITTA MICRODISEGNO SRL PER IL SERVIZIO DI DEPOSITO E CONSULTAZIONE ARCHIVIO COMUNALE CIG ZE32561521C

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA CROPANO GIULIA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

DETERMINAZIONE NR. 54 DEL 05/02/2020

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE FATTURA N. 974/2019/PA ALLA DITTA MICRODISEGNO SRL PER IL SERVIZIO DI DEPOSITO E CONSULTAZIONE ARCHIVIO COMUNALE CIG ZE32561521C

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il decreto sindacale n. 24 del 20/08/2019 con il quale è stata assegnata al sottoscritto Segretario comunale la responsabilità del settore Affari generali e Demografici;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali n. 526 del 18/12/2018 R.G. N. 523 con la quale si aggiudicava alla Ditta Microdisegno S.r.l. Via del Commercio 3 – 26900 Lodi (P.I. 05102090155) il servizio di deposito e consultazione archivio comunale triennio 2019/2021 per il corrispettivo di € 15.498,27 IVA 22% compresa;

Richiamate le seguenti determinazioni del Responsabile del Servizio:

n. 65 del 21/02/2019 con la quale si liquidava alla Ditta Microdisegno S.r.l. Via del Commercio 3 – 26900 Lodi (P.I. 05102090155) la fattura n. 16/2019/PA del 1/1/2019 ammontante a complessivi € 1.114,47 IVA 22% compresa relativa al servizio di deposito I trimestre 2019 (gennaio, febbraio, marzo);

n. 201 del 03/06/2019 con la quale si liquidava alla Ditta Microdisegno S.r.l. Via del Commercio 3 – 26900 Lodi (P.I. 05102090155) la fattura n. 263/2019/PA del 1/4/2019 ammontante a complessivi € 1.261,33 IVA 22% compresa relativa al servizio di deposito II trimestre 2019 (aprile, maggio, giugno);

n. 281 del 19/8/2019 con la quale si liquidava alla Ditta Microdisegno S.r.l. Via del Commercio 3 – 26900 Lodi (P.I. 05102090155) la fattura n. 510/2019/PA del 1/7/2019 ammontante a complessivi € 1.261,33 IVA 22% compresa relativa al servizio di deposito III trimestre 2019 (luglio, agosto e settembre);

n. 419 del 12/11/2019 con la quale si liquidava alla Ditta Microdisegno S.r.l. Via del Commercio 3 – 26900 Lodi (P.I. 05102090155) la fattura n. 739/2019/PA del 10/10/2019 ammontante a complessivi € 1.261,33 IVA 22% compresa relativa al servizio di deposito IV trimestre 2019 (ottobre, novembre, dicembre);

Atteso che in data 16/01/2020 prot.373 è pervenuta dalla Ditta Microdisegno S.r.l. Via del Commercio 3 – 26900 Lodi (P.I. 05102090155) la fattura n. 974/2019/PA del 31/12/2019 ammontante a complessivi € 133,71 IVA 22% compresa relativa al servizio di consultazione, ricerca e recapito documenti anno 2019 ;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della fattura di cui sopra per la somma totale di € 133,71 IVA 22% compresa;

Dato atto:

- della conformità a legge dei documenti di spesa;
- la regolarità della fornitura;
- l'esigibilità dell'obbligazione;

Visto il documento unico di regolarità contributiva;

Richiamato il punto 6 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata Allegato 4/2 del D.Lgs.118/11;

DETERMINAZIONE NR. 54 DEL 05/02/2020

Visto che il bilancio di previsione predetermina nei singoli interventi nei singoli servizi correnti il fabbisogno economico da destinare alla gestione;

Richiamata la deliberazione di C.C.n. 54 del 30/12/2019 di approvazione del Bilancio di previsione del triennio 2020 – 2022;

Visto il vigente regolamento di contabilità e il vigente regolamento di organizzazione;

Per effetto di quanto sopra richiamato:

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante della presente determinazione;
2. di prendere atto che in data 16/01/2020 prot.373 è pervenuta dalla Ditta Microdisegno S.r.l. Via del Commercio 3 – 26900 Lodi (P.I. 05102090155) la fattura n. 974/2019/PA del 31/12/2019 ammontante a complessivi € 133,71 IVA 22% compresa relativa al servizio di consultazione, ricerca e recapito documenti anno 2019;
3. di liquidare alla Ditta Microdisegno S.r.l. Via del Commercio 3 – 26900 Lodi (P.I. 05102090155) la somma totale di € € 1.261,33 IVA 22% compresa a valere sull'impegno n. 0481 titolo 1 missione 1 programma 2 annualità 2019 assunto con determinazione n. 523/2018 mediante bonifico IBAN IT42J0879420300000000802316;
4. di dare atto che il codice CIG è ZE32561521C.

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZIO AFFARI GENERALI-DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE NR. 54 DEL 05/02/2020

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE FATTURA N. 974/2019/PA ALLA DITTA MICRODISEGNO SRL PER IL SERVIZIO DI DEPOSITO E CONSULTAZIONE ARCHIVIO COMUNALE CIG ZE32561521C

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 11/02/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 26/02/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 11/02/2020

LÌ, 11/02/2020

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA CROPANO GIULIA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **67** del **06/02/2020**

SERVIZIO AFFARI GENERALI-DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE NR. 56 DEL 06/02/2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSI PER FUNZIONI TECNICHE

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA CROPANO GIULIA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
LIQUIDAZIONE COMPENSI PER FUNZIONI TECNICHE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto Sindacale di nomina della sottoscritta Dott.ssa Giulia Cropano - Servizio Affari Generali n. 24 del 20/08/2019 del Comune di Tribiano;

Richiamata la Deliberazione C.C. n. 42 del 05/12/2018, ad oggetto "Convenzione CUC proroga" con la quale è stata prorogata la convenzione per la gestione in forma associata delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture tramite la Centrale di committenza di Segrate, sino al 30/06/2020;

Richiamata la determinazione n. 210 del 03/06/2019 "Procedura aperta per l'affidamento "Concessione del servizio di refezione scolastica, pasti centro estivo e pasti sociali, gestione del centro cottura comunale e riscossione delle tariffe del Comune di Tribiano periodo 1° agosto 2019 – 31 luglio 2024" – Cig. 79139817B7, con la quale si indiceva la procedura di gara e nel contempo si assumevano i necessari impegni di spesa;

Preso atto che l'art. 17 comma 6 "Rapporti finanziari e riparto delle spese" della Convenzione di Centrale Unica di Committenza, prevede: *Il Comune di Tribiano corrisponderà all'ente capofila una quota annua pari a € 500,00. Per ciascuna singola procedura di gara delegata all'ente capofila il Comune di Tribiano verserà un importo pari al 25% dell'incentivo di cui all'articolo 113, comma 2, del d.lgs. 50/2016, entro 30 giorni dalla proposta di aggiudicazione, ai sensi del comma 5 del medesimo articolo: tale somma sarà assegnata al funzionario responsabile di posizione organizzativa operante come preposto alla Centrale unica di committenza per le attività svolte per le procedure di gara di Tribiano.*

Richiamate le seguenti determinazioni:

- n. 258 del 24/07/2019 "Proroga tecnica contrattuale dell'appalto del servizio di refezione scolastica, nelle more della conclusione della procedura di gara per la scelta del nuovo contraente - CIG 049171935A";
- n.359 del 04/10/2019 "Procedura aperta per l'affidamento "Concessione del servizio di refezione scolastica, pasti centro estivo e pasti sociali, gestione del centro cottura comunale e riscossione delle tariffe del Comune di Tribiano periodo 1° agosto 2019 – 31 luglio 2024" – Cig. 79139817B7 – Aggiudicazione";
- n. 444 del 02/12/2019 ""Procedura aperta per l'affidamento "Concessione del servizio di refezione scolastica, pasti centro estivo e pasti sociali, gestione del centro cottura comunale e riscossione delle tariffe del Comune di Tribiano periodo 1° agosto 2019 – 31 luglio 2024" – Cig. 79139817B7 – Efficacia dell'aggiudicazione";

Preso atto pertanto dell'aggiudicazione della procedura di cui al Cig 79139817B7 e della sua efficacia;

Ciò premesso, ritenuto esserci i presupposti per poter procedere a corrispondere alla CUC e alle figure coinvolte nel procedimento di gara di cui sopra così come stabilito nella convenzione CUC sottoscritta e da dalla Determinazione n. 210 del 03/06/2019;

Richiamata la determina del Responsabile del Servizio n. 175 del 06/05/2019 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa di € 500,00 relativamente alla quota annuale da versare alla Centrale Unica di Committenza;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

1) di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2) di dare atto che la Centrale Unica di Committenza di Segrate ha svolto le necessarie funzioni atte allo svolgimento della procedura di gara di cui al Cig 79139817B7 relativamente alla "Procedura aperta per l'affidamento "Concessione del servizio di refezione scolastica, pasti centro estivo e pasti sociali, gestione del centro cottura comunale e riscossione delle tariffe del Comune di Tribiano periodo 1° agosto 2019 – 31 luglio 2024";

3) di liquidare ai sensi di quanto previsto dall'art. 17 comma 6 della Convenzione CUC nonché da quanto previsto per le funzioni tecniche di cui alla determina n. 210 del 03/06/2019 i seguenti importi:

   - € 500,00 alla Centrale Unica di Committenza in favore del Comune di Segrate quale quota per l'annualità 2019 a valere sull'impegno n. 175 sub 0001 annualità 2019 titolo 1 missione 1 programma 2;
   - € 6.099,55 alla Centrale Unica di Committenza in favore del Comune di Segrate quale quota pari al 25% spettante al funzionario responsabile di posizione organizzativa operante come preposta alla Centrale Unica di Committenza per le attività svolte relativamente alla procedura di gara di cui al Cig 79139817B7, a valere sull'impegno n.210 sub 0003 annualità 2019;

4) di liquidare secondo quanto previsto dalla determinazione n. 210 del 03/06/2019 i seguenti importi alle figure coinvolte dalla procedura di gara di cui al Cig 79139817B7 come segue:
   - € 4.574,66 al Funzionario Responsabile Unico del Procedimento Marco Abbiati a valere sull'impegno 210 sub 0004 gestione residui 2019;

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZIO AFFARI GENERALI-DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE NR. 56 DEL 06/02/2020

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE COMPENSI PER FUNZIONI TECNICHE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 10/03/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 25/03/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 10/03/2020

LÌ, 10/03/2020

FIRMATO
IL VICESEGRETARIO
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **50** del **29/01/2020**

SERVIZIO AFFARI GENERALI-DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE NR. 85 DEL 25/02/2020

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO LEGALE E LIQUIDAZIONE FATTURA -CIG ZE52BF36D7

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA CROPANO GIULIA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO LEGALE E LIQUIDAZIONE FATTURA -CIG ZE52BF36D7

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il decreto sindacale n. 24 del 20/8/2019 di assegnazione al sottoscritto Segretario comunale della responsabilità del servizio Affari generali del Comune di Tribiano;

Richiamata la propria determinazione R.G. N. 50 del 25/01/2018 con la quale si affidava e si impegnava il Servizio legale in riferimento al Decreto che dispone il giudizio pervenuto dal Tribunale Ordinario di Lodi N. 4030/15 R.G. notizie di reato - n. 3719/16 R.G. Gip, all'Avv. Roberta Castelli – Via Risorgimento – Pantigliate – P.I. 09946000966;

Richiamata la propria determinazione R.G. n. 185 del 19/04/2020 con la quale veniva liquidata la fattura n. n. 1-2018 dall'Avv Roberta Castelli Via Risorgimento – Pantigliate – P.I. 09946000966 ammontante a € 952,00 compresi IVA, CPA e altri oneri di legge per la costituzione parte civile nel Proc. Pen. N.G.R.N. 4030/15 – N.3119/16 R.G. GIP, Trib. Lodi per le attività di studio della controversia, redazione atto di costituzione parte civile partecipazione ad una udienza;

Atteso che l'attività legale si è protratta fino al 13/11/2019 con la conclusione del processo;

Vista la fattura n. FE/6/2019 del 30/12/2019 ammontante ad € 2.172,24 per la fase dibattimentale e decisionale;

Ritenuto che alla luce di quanto sopra, occorre procedere ad assumere impegno di spesa per la somma di € 2.172,24;

Visto l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000;

Richiamata la deliberazione di C.C.n. 54 del 31/12/2019 di approvazione del Bilancio di previsione del triennio 2020-2022;

Codice CIG attribuito: ZE52BF36D7;

Per quanto sopra premesso;

Visti gli atti d'ufficio;

D E T E R M I N A

1) di registrare giuridicamente l'impegno di spesa di € 2.172,24 al capitolo 290/2 del Bilancio di previsione del triennio 2020-2022 in favore dell'all'Avv. Roberta Castelli con sede in Pantigliate;

2) di imputare contabilmente l'impegno di spesa di € 2.142,24 secondo esigibilità come di seguito indicato:

Importo	Capitolo	Macroaggregato	Codice t.m.p.	Esercizio

				finanziario
2.172,24	290/116	3	1.1.2	2020

3) di liquidare ai sensi dell'art. 184 del D.LGS N. 267/2000 nonché del punto 6 del principio contabile applicato dalla contabilità finanziaria potenziata l'impegno di spesa di € 2.170,24 in favore dell' Avv. Roberta Castelli – Via Risorgimento – Pantigliate – P.I. 09946000966;

4) di dare atto che ai sensi del combinato disposto degli articoli 183, comma 8 del D.Lgs n. 267/2000 e 9, comma 2 del D.L. 79/2009 che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa di competenza e con le regole di finanza pubblica;

5) di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale nell'apposita voce della sezione Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs n.33/2013

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZIO AFFARI GENERALI-DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE NR. 85 DEL 25/02/2020

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO LEGALE E LIQUIDAZIONE FATTURA -CIG ZE52BF36D7

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 27/02/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 13/03/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 27/02/2020

LÌ, 27/02/2020

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA CROPANO GIULIA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZIO AFFARI GENERALI-DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE NR. 85 DEL 25/02/2020

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile Servizi Finanziari, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime il parere sottostante in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

[X] Favorevole [ ] Contrario

Esercizio	*Capitolo*	*Articolo*	*Anno*	*Impegno*	*Sub*	*E/U*	*Importo*
2020	290	116	2020	085	0001	U	2.172,24
						Totale capitolo:	**2.172,24**

Lì, 25/02/2020

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **60** del **03/02/2020**

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE NR. 60 DEL 07/02/2020

OGGETTO: RICOVERO E MANTENIMENTO CANI E GATTI RANDAGI SUL TERRITORIO COMUNALE 2020

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
L'ISTRUTTORE
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

RICOVERO E MANTENIMENTO CANI E GATTI RANDAGI SUL TERRITORIO COMUNALE 2020

Richiamato il decreto sindacale di nomina del dott. Edo Marazzina a Responsabile del Servizio Finanziario n. 21 del 13/06/2019 del Comune di Tribiano;

Richiamata la deliberazione di G. C. n. 76 del 30/07/2009 con la quale si autorizzava il ricovero e mantenimento di cani e gatti abbandonati presso l'Associazione A.DI.CA. Onlus – per la difesa del cane;

Constatata la necessità di dover intervenire per poter garantire, per il corrente anno 2020 il servizio di ricovero e mantenimento di cani e gatti randagi presso l'Associazione A.DI.CA. Onlus per la difesa del cane impegnando la somma presunta di € 4.000,00;

Ritenuto di dover procedere in merito;

Visto che il bilancio di previsione predetermina il fabbisogno economico da destinare alla gestione;

Visto il vigente regolamento di contabilità e il vigente regolamento di organizzazione;

Richiamata la legge 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" il codice CIG attribuito è **Z752BDE3CE**

Visto:

- Il Regolamento di Contabilità di quest'Ente;
- Il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa che formano parte integrante e sostanziale del presente atto

1) di impegnare con l'Associazione A.DI.CA. Onlus per la difesa del cane di con sede in Lodi Via Cavalieri di Vittorio Veneto,20, la somma presunta di €.4.000,00 per il servizio di ricovero e mantenimento cani e gatti randagi per l'anno 2020;

2) di imputare la spesa di € 4.000,00, derivante dall'assunzione della presente determinazione, al Titolo 1 missione 9 programma 2 del Bilancio di previsione 2020-2022:

3) di autorizzare l'ufficio ragioneria all'emissione dei mandati di pagamento al ricevimento delle fatture purché gli importi delle stesse siano contenuti nei limiti dell'impegno assunto con la presente determinazione;

4) di dichiarare la decisione di cui al dispositivo della presente determinazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 TUEL 267/2000.

5) di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro 2020;

6) Di dare atto, ai sensi del combinato disposto degli artt. 9 comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009 e 183, comma 8 del D.Lgs.267/2000 che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio, di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del decreto legislativo 267/2000 secondo cui "al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa";

Si attesta che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE NR. 60 DEL 07/02/2020

OGGETTO:

RICOVERO E MANTENIMENTO CANI E GATTI RANDAGI SUL TERRITORIO COMUNALE 2020

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 27/02/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 13/03/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 27/02/2020

LÌ, 27/02/2020

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA CROPANO GIULIA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE NR. 60 DEL 07/02/2020

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile Servizi Finanziari, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime il parere sottostante in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

[X] Favorevole [ ] Contrario

Esercizio	*Capitolo*	*Articolo*	*Anno*	*Impegno*	*Sub*	*E/U*	*Importo*
2020	2930	0	2020	060	0001	U	4.000,00
						Totale capitolo:	**4.000,00**

Lì, 07/02/2020

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **130** del **17/03/2020**

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE NR. 126 DEL 17/03/2020

OGGETTO: RINNOVO HOSTING E SERVIZI WEB LEGATI AL SITO DEL COMUNE

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
L'ISTRUTTORE
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

RINNOVO HOSTING E SERVIZI WEB LEGATI AL SITO DEL COMUNE

RICHIAMATO il decreto sindacale di nomina del sottoscritto a Responsabile del Servizio Finanziario n. 21 del 13/06/2019 del Comune di Tribiano;

CONSIDERATO che l'Ente non dispone di figure atte a ricoprire, per competenza specifica nella materia, il ruolo di responsabile CED;

ACCERTATA la necessità di provvedere :

- al mantenimento ed al buon funzionamento del sito comunale;

VERIFICATO CHE:

- la specificità dei servizi richiede una elevata competenza professionale, una approfondita conoscenza dell'attuale struttura informatica oltre ad un rapido intervento per la risoluzione delle problematiche;

VISTI gli artt. 7 e 8 del vigente regolamento dei lavori – forniture – servizi in economia;

RITENUTO necessario ricorrere alla procedura di acquisizione in economia mediante procedura negoziata senza previa indizione di gara attraverso il sistema ACQUISTI IN RETE;

DATO ATTO che la ditta M. & C. computer SRL. di Massini e Cretti con sede in via Palestro, 31-26025 Pandino P. IVA 01651470195, affidataria del servizio di "Assistenza e manutenzione servizi telematici periodo 01/01/2018-31/12/2022" conferito con Determinazione n. 65 del 01/01/2018 che conosce a fondo il sistema informatico comunale in ogni sua caratteristica e peculiarità ha dato la propria immediata disponibilità per quanto sopra;

PRESO ATTO che "M.& C. computer S.n.c." ha offerto attraverso il sistema MEPA (identificativo d'ordine 543012 il rinnovo dell'hosting e dei servizi web legati al sito del Comune di spesa così ripartito:

- CANONE ANNUO SITO E HOSTING €. 900,00
- CANONE ANNUO GESTIONE NEWSLETTER €. 100,00
- CANONE ANNUO GESTIONE SEGNALAZIONI ON LINE €. 100,00

RITENUTI il preventivo di spesa meritevole di approvazione;

DATO ATTO che la spesa da autorizzare rientra nel limite di spesa dei corrispondenti capitoli dell'esercizio 2020;

RITENUTO di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa preventivato;

DATO ATTO che il codice CIG assegnato è il seguente **Z2C2C76739**

VISTO:
il Regolamento di Contabilità di quest'Ente;
il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1) richiamata integralmente la premessa, di affidare, per i motivi descritti nella stessa, alla società "M. & C. Computer SRL", con sede legale in via Palestro, 31- 26025 Pandino P. IVA 01651470195, la fornitura dei servizi e forniture sopra meglio descritte contro il corrispettivo di €. 1.342,00 I.V.A. compresa imputando la spesa al:

Titolo 2, Missione 1, Programma 2

del bilancio di previsione 2020.

2) di comunicare alla società "M. & C. Computer SRL." la presente determinazione ai sensi dell'art. 191, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

4) di autorizzare l'ufficio ragioneria ad emettere i mandati di pagamento a fronte delle fatture emesse, purché entro i limiti degli impegni di spesa formalmente assunti per tali forniture;

5) di autorizzare l'ufficio ragioneria a rendere immediatamente disponibile la parte di impegno che dovesse risultare eccedente la liquidazione;

6) di dichiarare la decisione di cui al dispositivo della presente determinazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 TUEL 267/2000.

7) di dichiarare che la spesa diverrà esigibile nel 2020

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE NR. 126 DEL 17/03/2020

OGGETTO:

RINNOVO HOSTING E SERVIZI WEB LEGATI AL SITO DEL COMUNE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 25/03/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 09/04/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 25/03/2020

LÌ, 25/03/2020

FIRMATO
IL VICESEGRETARIO COMUNALE
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE NR. 126 DEL 17/03/2020

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile Servizi Finanziari, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime il parere sottostante in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

[X] Favorevole [ ] Contrario

Esercizio	*Capitolo*	*Articolo*	*Anno*	*Impegno*	*Sub*	*E/U*	*Importo*
2020	5925	3	2020	126	0001	U	1.342,00
						Totale capitolo:	**1.342,00**

Lì, 17/03/2020

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **143** del **25/03/2020**

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE NR. 146 DEL 30/03/2020

OGGETTO: ACQUISTO HARDWARE E SOFTWARE PER CONSENTIRE IL LAVORO AGILE AI DIPENDENTI

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
L'ISTRUTTORE
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

ACQUISTO HARDWARE E SOFTWARE PER CONSENTIRE IL LAVORO AGILE AI DIPENDENTI

99RICHIAMATO il decreto sindacale di nomina del sottoscritto a Responsabile del Servizio Finanziario n. 21 del 13/06/2019 del Comune di Tribiano;

CONSIDERATO che l'Ente non dispone di figure atte a ricoprire, per competenza specifica nella materia, il ruolo di responsabile CED;

ACCERTATA la necessità di provvedere alla soluzione di problematiche aziendali createsi a causa dell'emergenza Covid-19 e nel rispetto delle disposizioni contenute nei vari DPCM, le quali hanno imposto l'assoluta impossibilità di muoversi dalla propria abitazione salvo che per motivi di assoluta necessità.

RITENUTO indispensabile provvedere a dotare il sistema informatico del Comune di software e hardware che consenta di utilizzare i gestionali dei vari servizi anche da remoto, con garanzia di assoluta sicurezza.

VERIFICATO CHE:

- la specificità dei servizi richiede una elevata competenza professionale, una approfondita conoscenza dell'attuale struttura informatica oltre ad un rapido intervento per la risoluzione delle problematiche;

VISTI gli artt. 7 e 8 del vigente regolamento dei lavori – forniture – servizi in economia;

DATO ATTO che la ditta M. & C. computer SRL. di Massini e Cretti con sede in via Palestro, 31-26025 Pandino P. IVA 01651470195, affidataria del servizio di "Assistenza e manutenzione servizi telematici periodo 01/01/2018-31/12/2022" conferito con Determinazione n. 65 del 01/01/2018 che conosce a fondo il sistema informatico comunale in ogni sua caratteristica e peculiarità ha dato la propria immediata disponibilità per quanto sopra;

PRESO ATTO che "M.& C. computer S.n.c." ha offerto l'adeguamento della struttura informativa per l'importo di €.2.297,44 oltre IVA e così per €. 2.802,88 come di seguito illustrato;

VISTO l'art.1 comma 130 della legge di Bilancio 2019 D.L. n.145/2018 che ha modificato l'art.1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n.296 ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi inferiore ai 5.000,00 Euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

- 2 NOTEBOOK HP 250 G7 €. 1.046,76
- RDP (accesso remoto) per 13 postazioni €. 935,74
- AGGIORNAMENTO ANTIVIRS €. 675,20

- 1 WEBCAM €. 145,18

RITENUTI il preventivo di spesa meritevole di approvazione;

DATO ATTO che la spesa da autorizzare rientra nel limite di spesa dei corrispondenti capitoli dell'esercizio 2020;

RITENUTO di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa preventivato;

DATO ATTO che il codice CIG assegnato è il seguente **Z812C7CC92**

VISTO:
il Regolamento di Contabilità di quest'Ente;
il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1) richiamata integralmente la premessa, di affidare, per i motivi descritti nella stessa, alla società "M. & C. Computer SRL", con sede legale in via Palestro, 31- 26025 Pandino P. IVA 01651470195, la fornitura dei servizi e forniture sopra meglio descritte contro il corrispettivo di €. 2.802,88 I.V.A. compresa imputando la spesa al:

   - Titolo 2, Missione 1, Programma 2 per €. 1.191,94
   - Titolo 1, Missione 1, Programma 2 per €. 1.610,94

del bilancio di previsione 2020.

2) di comunicare alla società "M. & C. Computer SRL." la presente determinazione ai sensi dell'art. 191, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

4) di autorizzare l'ufficio ragioneria ad emettere i mandati di pagamento a fronte delle fatture emesse, purché entro i limiti degli impegni di spesa formalmente assunti per tali forniture;

5) di autorizzare l'ufficio ragioneria a rendere immediatamente disponibile la parte di impegno che dovesse risultare eccedente la liquidazione;

6) di dichiarare la decisione di cui al dispositivo della presente determinazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 TUEL 267/2000.

7) di dichiarare che la spesa diverrà esigibile nel 2020

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE NR. 146 DEL 30/03/2020

OGGETTO:

ACQUISTO HARDWARE E SOFTWARE PER CONSENTIRE IL LAVORO AGILE AI DIPENDENTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 31/03/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 15/04/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 31/03/2020

LÌ, 31/03/2020

FIRMATO
IL VICESEGRETARIO COMUNALE
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE NR. 146 DEL 30/03/2020

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile Servizi Finanziari, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime il parere sottostante in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

[X] Favorevole [ ] Contrario

Esercizio	*Capitolo*	*Articolo*	*Anno*	*Impegno*	*Sub*	*E/U*	*Importo*
2020	340	4	2020	146	0002	U	1.610,94
						Totale capitolo:	**1.610,94**
2020	5925	3	2020	146	0001	U	1.191,94
						Totale capitolo:	**1.191,94**

Lì, 31/03/2020

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **169** del **14/04/2020**

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE NR. 166 DEL 14/04/2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE AL COMUNE DI SAN GIULIANO QUOTE SERVIZIO INTERCOMUNALE COM 20

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
L'ISTRUTTORE
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
LIQUIDAZIONE AL COMUNE DI SAN GIULIANO QUOTE SERVIZIO INTERCOMUNALE COM 20

Richiamato il decreto sindacale di nomina del sottoscritto a Responsabile del Servizio Finanziario n. 21 del 13/06/2019 del Comune di Tribiano;

Considerato che:
- con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 20/11/2018 il Comune di Tribiano ha approvato la convenzione del Servizio Intercomunale di protezione civile area sud- est Milano

Considerato che, ai sensi dell'art. 13 della suddetta convenzione, l'adesione al Servizio Intercomunale comporta per gli Enti che ne fanno parte il versamento di una quota annuale pari ad € 0,25 per abitante (popolazione residente negli Enti convenzionati alla data del 31/12 dell'anno precedente a quello di riferimento per il bilancio) e preso atto altresì che ciascun Ente convenzionato si deve impegnare ad inserire nel proprio bilancio annuale apposito capitolo di spesa

Visto l'art. 13 citato della Convenzione che regola i rapporti finanziari

Considerato che il Comune di San Giuliano Mil.se con prot. n. 1530 del 01/04/2020 ha inviato la rendicontazione (allegata alla presente) delle spese sostenute dal Gruppo intercomunale di Protezione Civile area sud est Milano dalla quale risulta un saldo di €. 3.525,00 a carico del Comune di Tribiano per le quote relative agli anni 2015-2018.

Visto lo Statuto Comunale e d il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Regolamento Comunale Cimiteriale;

Acquisiti i pareri favorevoli del D.Lgs n. 267/2000

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

1. di provvedere a impegnare e liquidare la somma di €. 3.525,00 al titolo 1, missione 11, programma 1, come richiesto dal Comune di San Giuliano Milanese per le quote di adesione al Gruppo Intercomunale di protezione Civile area sud est Milano.

2. Di autorizzare l'Ufficio ragioneria all'emissione del mandato di pagamento

3. di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12/2020;

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE NR. 166 DEL 14/04/2020

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE AL COMUNE DI SAN GIULIANO QUOTE SERVIZIO INTERCOMUNALE COM 20

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 14/04/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 29/04/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 14/04/2020

LÌ, 14/04/2020

FIRMATO
IL VICESEGRETARIO COMUNALE
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE NR. 166 DEL 14/04/2020

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile Servizi Finanziari, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime il parere sottostante in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

[X] Favorevole [ ] Contrario

Esercizio	*Capitolo*	*Articolo*	*Anno*	*Impegno*	*Sub*	*E/U*	*Importo*
2020	4650	3	2020	166	0001	U	3.525,00
						Totale capitolo:	**3.525,00**

Lì, 14/04/2020

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **2** del **07/01/2020**

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 8 DEL 10/01/2020

OGGETTO: AFFIDAMENTO E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE DA STIPULARSI CON SICIL S.R.L. CORRISPONDENTE DEL CAF CISL PER ISEE (CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE) PER I SOGGETTI CHE RICHIEDONO PRESTAZIONI AGEVOLATE - ANNO 2020

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT. ABBIATI MARCO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

AFFIDAMENTO E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE DA STIPULARSI CON SICIL S.R.L. CORRISPONDENTE DEL CAF CISL PER ISEE (CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE) PER I SOGGETTI CHE RICHIEDONO PRESTAZIONI AGEVOLATE - ANNO 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il decreto sindacale di nomina del sottoscritto a Responsabile del Servizio "Servizi alla Persona" n. 18 del 13/06/2019 del Comune di Tribiano;

Premesso:

- che il Comune, in base al DM 25/5/2001 n. 337, deve ricevere le domande relative alla concessione dell'assegno di maternità e/o per i nuclei familiari con tre figli minori, correlate dall'attestazione INPS relative all'ISEE o, in mancanza di quest'ultima, deve ricevere la dichiarazione sostitutiva unica, inviarla all'INPS l'elenco dei soggetti ai quali tali assegni sono stati concessi per il successivo pagamento, intenda affidare a terzi, sulla base di apposita convenzione tale servizio;
- che il D.Lgs. 31/3/1998 n. 109, successive modificazioni ed integrazioni, ha definito criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni ovvero servizi sociali o assistenziali in forma agevolata;
- che il Decreto interministeriale del 28/12/2007 ha ridefinito il sistema tariffario della fornitura di energia elettrica in favore dei clienti domestici in condizioni di disagio economico;
- che il Decreto interministeriale del 28/12/2007 ha stabilito, ai fini dell'individuazione dei clienti in condizioni di effettivo disagio economico, di utilizzare dell'Indicatore di Situazione Economica Equivalente, ISEE, previsto dal decreto legislativo 31/3/1998 n. 109 e successive modificazioni e integrazioni;
- che il Decreto interministeriale del 28/12/2007 ha previsto che il cittadino deve presentare la richiesta di accesso al beneficio al Comune di residenza;
- che i comuni, ai sensi dell'art. 3 comma secondo D.P.C.M. 18/5/2001 e dell'art. 18 comma quarto D.M. 21/12/2000 n. 452 e successive modifiche ed integrazioni, al fine di fornire al richiedente l'assistenza necessaria per la corretta compilazione della dichiarazione sostitutiva, possono stabilire le collaborazioni necessarie, anche mediante apposite convenzioni con Centri di assistenza fiscale;

Atteso che il Comune di Tribiano, che eroga servizi sociali agevolati per i quali i richiedenti devono presentare apposita domanda correlata dall'attestazione ISEE, intende affidare a terzi anche il servizio di raccolta di tale documentazione;

Dato atto che il CAAF-CISL s.r.l., in base al D.Lgs. 09/7/1997 n. 241, modificato dal D.Lgs. 28/12/1998 n. 490 è stato autorizzato dal Ministero delle Finanze a svolgere l'attività di assistenza fiscale ed è iscritto all'Albo dei Centri di assistenza fiscale per i lavoratori dipendenti al n. 00018;

Considerato:

- che il CAAF CISL s.r.l., sulla base di apposita convenzione e delle disposizioni legislative vigenti, ha affidato alla Società SICIL s.r.l. (società corrispondente del CAF -CISL s.r.l.

sede periferica di Lodi) con sede legale in Milano via Vida 10, partita Iva 08016170964 l'attività di assistenza fiscale e ogni altra attività che la legge attribuisce ai CAAF;

- che la società SICIL s.r.l, in virtù dell'esperienza maturata quale società che svolge, per conto del CAAF CISL s.r.l, tutte le attività che da quest'ultimo le sono state attribuite, ed in particolare, l'attività di assistenza fiscale, si dichiara interessata ad effettuare i servizi;

Visto il D.Lgs. 31/3/1998 n. 109, modificato dal D.Lgs. 3/5/2000 n. 130, che ha definito i criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate ovvero servizi sociali o assistenziali non destinati alla generalità dei soggetti o comunque collegati nella misura o nel costo a determinate situazioni economiche;

Preso atto che ai sensi dell'articolo 1, comma 1 del D.Lgs. 31/3/1998 n. 109 modificato dal D.Lgs 3/5/2000 n. 130 ciascun ente erogatore di prestazioni sociali agevolate per la raccolta delle informazioni sulla situazione economica del nucleo familiare del richiedente deve utilizzare la dichiarazione sostitutiva unica, di validità annuale e per l'eventuale definizione di condizioni agevolate di accesso ai servizi, l'indicatore della situazione economica equivalente calcolato dall'INPS, ai sensi del decreto sopra citato;

Atteso che occorre procedere alla assunzione del relativo impegno di spesa per l'anno 2020 e che lo stesso non è predeterminabile a priori ritenendo pertanto di assumere un impegno dispesa presunto per € 700,00 oltre Iva di legge;

Preso atto che il Distretto Sociale Paullese sono state stanziate un numero di ore di sportello Caf itinerante presso ciascun ente e che sulla base delle ore previste si ritiene comunque di proseguire anche con la convenzione con il Caf , ha affidato alla Società SICIL s.r.l. (società corrispondente del CAF -CISL s.r.l. sede periferica di Lodi) al fine di supportare lo sportello comunale per quelle pratiche che attualmente non sono svolte internamente all'Ente o con l'ausilio delle risorse del Distretto;

Tutto ciò premesso;

Visto che il bilancio di previsione predetermina nei singoli interventi nei singoli servizi correnti il fabbisogno economico da destinare alla gestione;

Visto il vigente regolamento di contabilità e il vigente regolamento di organizzazione;

Visti gli articoli 107-183 e 191 del D.lgs. 267/2000;

Per effetto di quanto sopra richiamato:

D E T E R M I N A

1) di dare atto che le premesse fanno parte integrante della presente determinazione;

2) di prendere atto che per la gestione dei dati relativi alla situazione economica dei soggetti richiedente prestazioni sociali agevolate per l'anno 2020 il Comune di Tribiano ha inteso avvalersi del Servizio reso in convenzione con il CAF CISL il quale ha affidato alla Società SICIL s.r.l. (società corrispondente del CAF-CISL s.r.l. sede periferica di Lodi) con sede legale in Milano via Vida 10, partita Iva 08016170964 l'attività di assistenza fiscale e ogni altra attività che la legge attribuisce ai CAF;

3) di registrare giuridicamente l'impegno di spesa presunto di € 854,00 all'annualità 2020 del bilancio 2020;

4) di imputare contabilmente, l'impegno di spesa presunto di € 854,00 al titolo 1, missione 12, programma 5, macroaggregato 3, dell'annualità 2020;

5) di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile per € 854,00 entro il 31/12/2020

6) di dare atto che il codice CIG è Z3E2B7146A;

7) di approvare lo schema di convenzione allegato alla presente determinazione;

8) di dare atto che ai sensi del combinato disposto degli articoli 183, comma 8 del D.Lgs n. 267/2000 e 9, comma 2 del D.L. 79/2009 che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa di competenza e con le regole di finanza pubblica;

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 8 DEL 10/01/2020

OGGETTO:

AFFIDAMENTO E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE DA STIPULARSI CON SICIL S.R.L. CORRISPONDENTE DEL CAF CISL PER ISEE (CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE) PER I SOGGETTI CHE RICHIEDONO PRESTAZIONI AGEVOLATE - ANNO 2020

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 11/02/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 26/02/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 11/02/2020

LÌ, 11/02/2020

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA CROPANO GIULIA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 8 DEL 10/01/2020

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile Servizi Finanziari, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime il parere sottostante in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

[X] Favorevole [ ] Contrario

Esercizio	*Capitolo*	*Articolo*	*Anno*	*Impegno*	*Sub*	*E/U*	*Importo*
2020	4490	1	2020	008	0001	U	854,00
						Totale capitolo:	**854,00**

Lì, 10/01/2020

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **17** del **14/01/2020**

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 13 DEL 14/01/2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SOSTITUZIONE AUTISTA MESE DI NOVEMBRE 2019 – SOCIETA' ROVARIS S.R.L.

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT. ABBIATI MARCO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE SOSTITUZIONE AUTISTA MESE DI NOVEMBRE 2019 – SOCIETA' ROVARIS S.R.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il decreto sindacale di nomina del sottoscritto a Responsabile del Servizio "Servizi alla Persona" n. 18 del 13/06/2019 del Comune di Tribiano;

Richiamata la propria determinazione n. 428 del 14/11/2019 "Sostituzione autista scuolabus – impegno di spesa - CIG Z602A9161F E CIG Z3B2A915F4" con la quale si assumeva impegno di spesa e nel contempo affidava il servizio di sostituzione autista alla Società Rovaris con sede in Truccazzano (Mi) via Lombardia 2/A P.I. 08489730153 per l'importo di € 480,00 oltre Iva e così per € 528,00 Iva compresa;

Tutto ciò premesso

Preso atto che la Società Rovaris con sede in Truccazzano (Mi) via Lombardia 2/A P.I. 08489730153, ha emesso la fattura n.00591 del 29/11/2029 pervenuta in data 04/12/2019 prot.: 6054 ammontante a € 480,00 oltre Iva e così per complessivi € 528,00;

Nulla ostando;

Visto l'articolo 107 del D.lgs. 267/2000;

Per effetto di quanto sopra richiamato:

D E T E R M I N A

1) di dare atto che le premesse fanno parte integrante della presente determinazione;

2) di prendere atto della fattura n.00591 del 29/11/2029 pervenuta in data 04/12/2019 prot.: 6054 ammontante a € 480,00 oltre Iva e così per complessivi € 528,00, emessa dalla Società Rovaris con sede in Truccazzano (Mi) via Lombardia 2/A P.I. 08489730153;

3) di dare mandato all'ufficio ragioneria affinché provveda alla liquidazione dell'importo complessivo di € 528,00 quale servizio di sostituzione autista scuolabus comunale, a favore della Società Rovaris con sede in Truccazzano (Mi) via Lombardia 2/A P.I. 08489730153 mediante bonifico bancario IBAN: BCC Treviglio IT49J0889934180000000900861, a valere sull'impegno 428 sub 0001;

4) di dare atto che il codice CIG attribuito è Z602A9161F;

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 13 DEL 14/01/2020

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE SOSTITUZIONE AUTISTA MESE DI NOVEMBRE 2019 – SOCIETA' ROVARIS S.R.L.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 11/02/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 26/02/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 11/02/2020

LÌ, 11/02/2020

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA CROPANO GIULIA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **13** del **13/01/2020**

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 21 DEL 20/01/2020

OGGETTO: AFFIDO FAMILIARE COD.26 - PATTO D'AFFIDO - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2020

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT. ABBIATI MARCO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
AFFIDO FAMILIARE COD.26 - PATTO D'AFFIDO - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto Sindacale di nomina del sottoscritto a Responsabile del Servizio "Servizi alla Persona" n. 18 del 13/06/2019 del Comune di Tribiano;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n.23 del 26/03/2018 "Affido familiare cod. 26 – Decreto Provvisorio" con la quale la Giunta ha preso atto del patto d'affido relativo al soggetto tutelato dalla privacy cod. 26 e del decreto provvisorio del Tribunale dei Minorenni del 20/07/2017 prot.: 3448;

Richiamato inoltre l'art. 5 della Legge 184/1983 e s.m.i,. che prevede: *"Lo Stato, le Regioni e gli Enti locali nell'ambito delle proprie competenze e della nuova legge e nei limiti della disponibilità finanziarie dei rispettivi bilanci intervengono con misure di sostegno e di aiuto economico in favore della famiglia affidataria";*

Atteso che il comune di Tribiano facente parte del Distretto Sociale Paullese ha approvato, con delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 29/09/2017 "Regolamento per l'accesso ai servizi e per la compartecipazione alla spesa del Distretto Sociale Paullese – Approvazione", con il quale, all'art. 5 e seguenti, sono definiti modalità e importi dei contributi da erogare per l'affido a tempo pieno stabilendo l'importo € 500,00 mensile;

Rilevato che occorre pertanto procedere alla assunzione dei relativi impegni di spesa per i per quanto sopra esposto;

Visti gli articoli 107-183 e 191 del D.lgs. 267/2000;

Per effetto di quanto sopra richiamato;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di dare atto che si rende necessario provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa quale contributo alla famiglia affidataria di cui al patto di affido con il soggetto tutelato dalla privacy cod. 26 per l'importo complessivo per l'annualità 2020 di € 6.000,00;
3. di registrare giuridicamente ed impegnare finanziariamente l'impegno di spesa di € 6.000,00 quale contributo affido per l'annualità 2020, da corrispondere alla famiglia affidataria, al titolo 1, missione 12, programma 1, dell'annualità 2020 del Bilancio di programmazione 2020-2022;
4. di dare mandato all'ufficio ragioneria di erogare mensilmente alla famiglia affidataria del minore soggetto tutelato dalla privacy cod. 26 l'importo mensile di € 500,00 salvo diversa indicazione dell'Ufficio Servizi alla Persona;
5. di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12/2020;
6. di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale nell'apposita voce della sezione Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs n.33/2013;

DETERMINAZIONE NR. 21 DEL 20/01/2020

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 21 DEL 20/01/2020

OGGETTO:

AFFIDO FAMILIARE COD.26 - PATTO D'AFFIDO - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2020

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 11/02/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 26/02/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 11/02/2020

LÌ, 11/02/2020

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA CROPANO GIULIA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 21 DEL 20/01/2020

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile Servizi Finanziari, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime il parere sottostante in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

[X] Favorevole [ ] Contrario

Esercizio	*Capitolo*	*Articolo*	*Anno*	*Impegno*	*Sub*	*E/U*	*Importo*
2020	4620	3	2020	021	0001	U	6.000,00
						Totale capitolo:	**6.000,00**

Lì, 21/01/2020

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **72** del **12/02/2020**

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 71 DEL 14/02/2020

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'INTEGARZIONE AL PAGAMENTO DELLA RETTA PRESSO LA R.S.D. RELATIVAMENTE ALL'UTENTE TUTELATO DALLA PRIVACY COD. 20 - ANNO 2020

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT. ABBIATI MARCO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'INTEGARZIONE AL PAGAMENTO DELLA RETTA PRESSO LA R.S.D. RELATIVAMENTE ALL'UTENTE TUTELATO DALLA PRIVACY COD. 20 - ANNO 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto Sindacale di nomina del sottoscritto a Responsabile del Servizio "Servizi alla Persona" n. 18 del 13/06/2019 del Comune di Tribiano;

Vista la legge quadro n. 328 del 2000 "Realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" che attraverso politiche sociali universalistiche, persegue i seguenti obiettivi:

- Garantire la qualità della vita
- Assicurare pari opportunità
- Rimuovere le discriminazioni
- Prevenire, eliminare o di ridurre le condizioni di bisogno e di disagio degli individui e delle famiglie derivanti da: disabilità, inadeguatezza del reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia;

Richiamato l'art. 6, comma 4, della legge 8 novembre 2000, n. 328 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali) che stabilisce che – per i soggetti per i quali di renda necessario il ricovero presso strutture residenziali – il comune nel quale essi hanno avuto la residenza prima del ricovero, previamente informato, assume gli obblighi connessi all'eventuale integrazione economica";

Richiamata la Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 29/09/2017 "Regolamento per l'accesso ai servizi e per la compartecipazione alla spesa del Distretto Sociale Paullese – approvazione", nel quale sono definite le modalità di erogazione di eventuali integrazioni alla quota sociale della retta di ricovero da parte del Comune nel caso in cui la situazione economica del richiedente non consenta la copertura integrale della quota sociale;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 82 del 12/12/2019 "Determinazione delle tariffe dei servizi sociali – anno 2020 – e delle tariffe a domanda individuale e delle quote di compartecipazione alla spesa da parte dei cittadini";

Tutto ciò premesso

Considerato

- che l'utente tutelato dalla privacy cod.20 è seguito dai Servizi Sociali nonché dai Servizi specialistici del territorio;
- che con decreto del Tribunale dei Minorenni Cron. 7704/16 Proc. N. 209/15 R.Gen/A conservato agli atti, il Tribunale ha disposto il prosieguo amministrativo del soggetto tutelato dalla privacy cod. 20, affidandolo ai Servizi Sociali del Comune di Tribiano affinché quest'ultimo provveda a completare il percorso educativo e trattamentale;

Atteso che i Servizi Sociali così come disposto anche dal Tribunale dei Minorenni hanno collaborato unitamente alla famiglia del soggetto tutelato dalla privacy, al fine di garantire quanto disposto dal succitato Decreto, giungendo a definire così come peraltro anche avvallato dallo stesso Tribunale, un percorso di individuazione e inserimento in idonea comunità del soggetto tutelato;

Considerato che la famiglia del soggetto tutelato dalla privacy ha presentato in data 13/01/2020 prot.: 263 "Domanda di integrazione retta per accoglienza in strutture residenziali disabili (Rsd)" al Comune e che la stessa è da considerarsi continuativa stante il progetto redatto dall'Assistente Sociale e confermato anche per l'annualità 2020;

Preso atto del Progetto Individuale di Assistenza Residenziale redatto dalla Assistente Sociale del Comune di Tribiano dott.ssa Vercesi Samantha e condiviso dai familiari del soggetto tutelato che resta conservato agli atti, nonché la relazione redatta dalla stessa Assistente Sociale del 18/06/2018;

Rilevato che il soggetto tutelato dalla privacy all'atto della richiesta di integrazione alla retta è maggiorenne e che l'Isee da considerare ai fini dell'ammissibilità dell'istanza presentata di integrazione alla retta è l'Isee ristretto dell'utente;

Preso atto che:
- la Struttura Residenziale per Disabili più adatta all'utente, condivisa da CPS, Servizio Tutela Minori e Assistente Sociale, è l'RSD Cascina Rossago – Fondazione Genitori per l'Autismo Onlus con sede in Ponte Nizza (Pv) frazione San Ponzo Semola (P.Iva 08669690961 – C.F. 97218620157) accreditata con Regione Lombardia, con delibera n°7/16780 del 19 marzo 2004;
- si rende necessario procedere con l'assunzione dell'impegno di spesa per il proseguimento alla frequenza presso la struttura di cui sopra anche per l'annualità 2020 per continuità con il progetto di vita e di dando atto che non si tratta di un nuovo inserimento;
- l'attuale Isee dell'utente in corso di validità risulta inferiore alla soglia Isee prevista con delibera di Giunta Comunale n.82 del 12/12/2019 "Determinazione delle tariffe dei servizi sociali – anno 2020 – e delle tariffe a domanda individuale e delle quote di compartecipazione alla spesa da parte dei cittadini" e che, pertanto è ammissibile la richiesta formulata di integrazione alla retta;

Rilevato che la retta mensile per l'anno 2020 è di € 2.800,00 Iva esente, giusta la nota pervenuta in data 17/12/2019 prot.: 6200;

Rilevato che occorre procedere alla determinazione dell'importo della integrazione alla retta a carico del Comune di Tribiano sulla base della richiesta formulata dai familiari dell'utente;

Visto l'art. 66 comma 4 del Regolamento per l'accesso ai servizi e per la compartecipazione alla spesa del Distretto Sociale Paullese – approvazione", il quale prevede che il contributo a carico del Comune è calcolato tenuto conto della documentazione presentata, quale differenza tra le somme nette annue disponibili dal momento della istanza e la quota sociale carico del beneficiario, al quale occorre comunque garantire e assicurare in libera disponibilità una quota mensile massima di € 135,00 ovvero secondo il progetto individuale;

Rilevato che sulla base della retta giornaliera di frequenza presso la Struttura Residenziale Disabili, si determina un costo mensile di € 2.800,00;

Considerato che dal Progetto Individuale di Assistente Residenziale redatto dall'Assistente Sociale e condiviso dai familiari dell'utente, emerge che l'utente è in grado di sostenere, sulla base delle proprie risorse e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 66 comma 4 del Regolamento, in quanto percettore di pensione di invalidità e di accompagnamento, una spesa di € 674,23/mese e che i familiari del soggetto tutelato si sono resi disponibili ad apportare un sostegno di € 325,77/mese;

Preso atto che sulla base della parte corrisposta dall'utente e dai suoi familiari la differenza, a copertura integrale della retta, è da intendersi compensata dal Comune di Tribiano per l'importo di € 1.800,00/mese da corrispondere direttamente alla Struttura Residenziale;

Atteso che l'importo giornaliero a carico del Comune è inferiore a quanto stabilito dal Comune con delibera n. 82 del 12/12/2019;

Preso atto che la Struttura Residenziale per Disabili più adatta all'utente, condivisa da CPS, Servizio Tutela Minori e Assistente Sociale è l'RSD Cascina Rossago – Fondazione Genitori per l'Autismo Onlus con sede in Ponte Nizza (Pv) frazione San Ponzo Semola (P.Iva 08669690961 – C.F. 97218620157) accreditata con Regione Lombardia, con delibera n°7/16780 del 19 marzo 2004;

Rilevato che occorre procedere all'assunzione dell'impegno di spesa da parte del Comune per la quota mensile di € 1.800,00 per l'anno 2020 e così per complessivi € 21.600,00 (decorrenza 01/01/2020 sino al 31/12/2020) e, formalizzare con l'utente e i suoi familiari la corresponsione diretta alla Strutture Residenziale per la parte a loro carico;

Dato atto che trattandosi di prestazioni socio-sanitaria erogate da soggetti privati in regime di accreditamento ai sensi della normativa nazionale e regionale in materia, non possono ritenersi soggetti all'obbligo di tracciabilità e quindi sono escluse dall'obbligo di richiesta del Cig;

Considerato

- che le somme versate ai soggetti fornitori non costituiscono il corrispettivo di un servizio reso a favore del Comune, bensì il pagamento di quota parte della retta a carico dell'utente e pertanto si tratta a tutti gli effetti di agevolazione tariffaria a favore dell'utente;
- che esulando dal campo degli appalti, l'accreditamento non rientra nemmeno tra gli obblighi di acquisizione tramite mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, come modificata dall'art. 7 del decreto legge 7 maggio 2012 n. 52;

Visti gli articoli 107-183 e 191 del D.lgs. 267/2000;

Per effetto di quanto sopra richiamato;

DETERMINA

1) di dare atto che le premesse fanno parte integrante della presente determinazione;

2) di registrare giuridicamente ed impegnare finanziariamente in favore della RSD (Residenza sanitario assistenziale per persone disabili) accreditata con Regione Lombardia, con delibera n°7/16780 del 19 marzo 2004 denominata Cascina Rossago gestita da Fondazione Genitori per l'Autismo Onlus con sede in Ponte Nizza (Pv) Fraz. San Ponzo Semola (P.Iva 08669690961 – C.F. 97218620157), l'importo di € 21.600,00 al titolo 1, missione 12, programma 5;

3) dato atto che le informazioni relative alle persone di cui al presente provvedimento sono soggette a tutela di riservatezza, in quanto dati sensibili ai sensi del D.lgs 196/2003 e del regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati delle persone fisiche e che pertanto l'accesso ai relativi documenti istruttori può essere limitato o escluso, sulla base di quanto previsto dall'art, 24, comma 2, lett. d) della legge n. 241/1990;

4) di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12/2020;

5) di dare atto che trattandosi di prestazioni socio-sanitaria erogate da soggetti privati in regime di accreditamento ai sensi della normativa nazionale e regionale in materia, non possono ritenersi soggetti all'obbligo di tracciabilità e quindi sono escluse dall'obbligo di richiesta del Cig;

6) di dare mandato al Responsabile del Servizio alla formalizzazione con l'utente e con i sui familiari del "contratto sociale" dando atto che, in caso di differente situazione economica dell'assistito derivante dall'Isee, rispetto all'anno precedente si procederà ad adeguare l'importo dovuto dell'utente e di conseguenza a rideterminare l'importo corrisposto dal Comune per la compartecipazione al pagamento della retta;

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 71 DEL 14/02/2020

OGGETTO:

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'INTEGARZIONE AL PAGAMENTO DELLA RETTA PRESSO LA R.S.D. RELATIVAMENTE ALL'UTENTE TUTELATO DALLA PRIVACY COD. 20 - ANNO 2020

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 25/02/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 11/03/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 25/02/2020

LÌ, 25/02/2020

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA CROPANO GIULIA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 71 DEL 14/02/2020

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile Servizi Finanziari, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime il parere sottostante in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

[X] Favorevole [ ] Contrario

Esercizio	*Capitolo*	*Articolo*	*Anno*	*Impegno*	*Sub*	*E/U*	*Importo*
2020	4490	1	2020	071	0001	U	21.600,00
						Totale capitolo:	**21.600,00**

Lì, 17/02/2020

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **97** del **26/02/2020**

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 108 DEL 04/03/2020

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZI PARASCOLASTICI ANNO SCOLASTICO 2019/2020 SEMESTRALITA' 2020

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT. ABBIATI MARCO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZI PARASCOLASTICI ANNO SCOLASTICO 2019/2020 SEMESTRALITA' 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il decreto sindacale di nomina del sottoscritto a Responsabile del Servizio "Servizi alla Persona" n. 18 del 13/06/2019 del Comune di Tribiano;

Richiamate le seguenti determinazioni:
- n. 182 del 31/05/2017 "Assunzione impegno di spesa per ripetizione servizi parascolastico a.s. 2017/2018 – 2018/2019 – 2019/2020 e affidamento servizio – ai sensi dell'art. 63 del comma 5 del D.lgs 50/2016";
- n. 256 del 04/08/2017 "Assunzione impegno di spesa per il conferimento del servizio di prescuola presso la scuola dell'infanzia e distribuzione merende"
- n.296 del 11/09/2017 con la quale si è aggiudicato il servizio di cui alla determinazione 256/2017 – CIG Zb51F95F8E"

Considerato che la l'appaltatore dei servizi di cui sopra è la cooperativa IL Segno Cooperativa sociale a r.l. – Onlus con sede in Tribiano (Mi) piazza Sesone 5 (P.Iva 04303280962) iscritta all'albo delle cooperative al n. A124603;

Atteso che in data 03/02/2020 prot. 623 la Cooperativa IL SEGNO a.r.l. ha inoltrato la richiesta di adeguamento costo orario dei servizi alla stessa affidata, in virtù del rinnovo del CCNL delle Cooperative Sociali sottoscritto il 21 maggio 2019 dalle parti sociali;

Considerato che per il primo semestre 2020 dell'anno scolastico 2019/2020 per i servizi parascolastici occorre assumere il relativo impegno di spesa, così come indicato nelle determinazioni n. 182/2017 e n. 256/2017;

Dato atto che l'aumento del costo orario approvato in sede di rinnovo del CCNL è pari al 5,95%;

Ritenuto pertanto si dover provvedere all'assunzione dei seguenti impegni spesa:

- € 21.113,51 relativamente al servizio di pre/post scuola primaria e post scuola dell'infanzia di cui al CIG 58195257F2
- € 5.420,78 relativamente al servizio di pre scuola dell'infanzia di cui al CIG ZB51F95F8E;

Visti gli articoli 107-183 e 191 del D.lgs. 267/2000;

Per effetto di quanto sopra richiamato;

DETERMINA

1) di dare atto che le premesse fanno parte integrante della presente determinazione;

2) di assumere a favore della Cooperativa IL Segno Cooperativa sociale a r.l. – Onlus con sede in Tribiano (Mi) piazza Sesone 5 (P.Iva 04303280962) iscritta all'albo delle cooperative al n. A124603 per i servizi parascolastici relativamente al primo semestre 2020 dell'a.s. 2019/2020 i seguenti impegni di spesa:

- € 21.113,51 relativamente al servizio di pre/post scuola primaria e post scuola dell'infanzia di cui al CIG 58195257F2 al titolo 1 missione 4 programma 6 dell'annualità 2020;
- € 5.420,78 relativamente al servizio di pre scuola dell'infanzia di cui al CIG ZB51F95F8E al titolo 1 missione 4 programma 6 dell'annualità 2020 ;

3) di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12/2020:

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 108 DEL 04/03/2020

OGGETTO:

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZI PARASCOLASTICI ANNO SCOLASTICO 2019/2020 SEMESTRALITA' 2020

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 10/03/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 25/03/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 10/03/2020

LÌ, 10/03/2020

FIRMATO
IL VICESEGRETARIO COMUNALE
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 108 DEL 04/03/2020

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile Servizi Finanziari, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime il parere sottostante in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

[X] Favorevole [ ] Contrario

Esercizio	*Capitolo*	*Articolo*	*Anno*	*Impegno*	*Sub*	*E/U*	*Importo*
2020	1970	2	2020	108	0001	U	21.113,51
2020	1970	2	2020	108	0002	U	5.420,78
						Totale capitolo:	**26.534,29**

Lì, 05/03/2020

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **127** del **16/03/2020**

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 123 DEL 17/03/2020

OGGETTO: ATTIVITA' DI SOSTEGNO ED ASSISTENZA A MINORI – DISABILI - ANZIANI (ADM-ADH/SAD-SADH) - ANNO 2020 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT. ABBIATI MARCO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

ATTIVITA' DI SOSTEGNO ED ASSISTENZA A MINORI – DISABILI - ANZIANI (ADM-ADH/SAD-SADH) - ANNO 2020 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il decreto sindacale di nomina del sottoscritto a Responsabile del Servizio "Servizi alla Persona" n. 18 del 13/06/2019 del Comune di Tribiano;

Dato atto che i provvedimenti atti a garantire la continuità delle erogazioni di beni e servizi necessari per l'esistente organizzazione degli uffici sono oggetto di determinazione che registra l'impegno di spesa nell'ambito dei centri di costo previsti nella funzione e nel servizio di spesa corrente;

Richiamati l'art. 1 comma 5 e l'art. 5 comma 3 della Legge 328/2000 che prevedono che i soggetti del terzo settore partecipino attivamente alla progettazione concertata degli interventi e che ai fini dell'affidamento dei servizi previsti dalla stessa legge, gli enti pubblici promuovano azioni per favorire il ricorso a forme di aggiudicazione o negoziali che consentano ai soggetti del terzo settore la piena espressione della propria progettualità;

Preso atto che il D.P.C.M. del 30 marzo 2001 "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della Legge 328/2000" che prevede, al fine di valorizzare e coinvolgere attivamente i soggetti del terzo settore, attivandoli non solo nella fase finale di erogazione e gestione del servizio, ma anche nelle fasi precedenti delle predisposizione di programmi di intervento e di specifici progetti operativi, i Comuni possono indire istruttorie pubbliche per la co-progettazione di interventi innovativi e sperimentali su cui i soggetti del terzo settore esprimono disponibilità a collaborare con il comune per la realizzazione degli obiettivi;

Richiamate

- la determina del Comune di Peschiera Borromeo n. 134 del 04/03/2015 del Settore Servizi Sociali – Ufficio di Piano, in qualità di Comune capofila del Distretto Sociale con la quale è stato approvato l'albo soggetti accreditati per prestazioni di assistenza educativa per minori (ADM e ADH) del distretto Sociale Paullese;
- la determina del Comune di Peschiera Borromeo n. 245 del 13/04/2016 del Settore Servizi Sociali – Ufficio di Piano, in qualità di Comune capofila del Distretto Sociale con la quale è stato integrato l'albo soggetti accreditati per prestazioni di assistenza educativa per minori (ADM e ADH) del distretto Sociale Paullese, inserendo il soggetto Comunità del Sorriso Soc. Coop. S.r.l. con sede in Milano viale Umbria 22 P.Iva 03215260963;
- la determina del Comune di Peschiera Borromeo n. 1024 del 27/12/2017 "Integrazione albo soggetti accreditati per prestazioni di assistenza educativa per minori (Adm e Adh) del Distretto Sociale Paullese e nuova validità";
- la determina del Comune di Peschiera Borromeo n. 1025 del 28/12/2017 "Albo accreditati per servizio di assistenza domiciliare ad Anziani e Disabili (Sad e Sadh) del Distretto Sociale Paullese - nuova validità";

Atteso pertanto che i soggetti accreditati per la prestazione di:

- assistenza educativa (ADM-ADH) per minori sono:
  - AIAS di Milano Onlus con sede in Milano, via Paolo Mantegazza 10;
  - Il Melograno Onlus – Società Cooperativa con sede in Segrate (Mi) via Grandi 44;
  - Comunità del Sorriso Soc. Coop. S.r.l. con sede in Milano viale Umbria 22;
  - Spazio Aperto Servizi Società Coop. Soc. Onlus con sede in Milano via Gorky 5;
- Assistenza domiciliare ad anziani e disabili (SAD-SADH) sono:
  - La Fonte Soc. Coop. Onlus cons ede in Melzo (Mi) via Oreglio 3/B;
  - Il Melograno Onlus – Società Cooperativa con sede in Segrate (Mi) via Grandi 44;
  - Spazio Aperto Servizi Società Coop. Soc. Onlus con sede in Milano via Gorky 5;

Ciò premesso

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 29/09/2017 ha approvato il "Regolamento per l'accesso ai servizi e per la compartecipazione alla spesa del Distretto Sociale Paullese – approvazione";

Considerato che occorre procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'anno 2020;

Dato atto che sulla base delle richieste pervenute relative alla misura sopra descritta occorre procedere all'assunzione dell'impegno di spesa presunto di € 15.000,00 a copertura del periodo gennaio – dicembre 2020;

Atteso che la quota di compartecipazione alla spesa da parte del richiedente è legata alla situazione Isee e che tutti i richiedenti sono in attesa del rilascio del nuovo Isee;

Richiamata la legge 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" il codice CIG attribuito è Z832C743D8;

Visto che il bilancio di previsione predetermina nei singoli interventi nei singoli servizi correnti il fabbisogno economico da destinare alla gestione;

Visto gli articoli 107-108 e 191 del D.lgs. 267/2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità e il vigente regolamento di organizzazione;

Per effetto di quanto sopra richiamato:

D E T E R M I N A

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2. di prendere atto delle determinazioni n. 1024 del 27/12/2017 e n. 1025 del 28/12/2017 del Settore Servizi Educativi – Ufficio di Piano, in qualità di Comune capofila del Distretto Sociale con la quale è stato integrato l'albo dei soggetti accreditati per prestazioni di assistenza educativa per minori (Adm-Adh) e assistenza domiciliare ad anziani e disabili (Sad-Sadh) del distretto Sociale Paullese e nuova validità;

3. di prendere atto che sulla base della determinazione sopra indicata i soggetti accreditati sono:

- AIAS di Milano Onlus con sede in Milano, via Paolo Mantegazza 10;
- Il Melograno Onlus – Società Cooperativa con sede in Segrate (Mi) via Grandi 44;
- Comunità del Sorriso Soc. Coop. S.r.l. con sede in Milano viale Umbria 22;
- Spazio Aperto Servizi Società Coop. Soc. Onlus con sede in Milano via Gorky 5;

4. di registrare giuridicamente ed impegnare finanziariamente per l'anno 2020 per i mesi da gennaio a dicembre l'importo presunto di € 15.000,00 per i progetti di Adm-Adh e Sad-Sadh per aduli e minori con disabilità per lo svolgimento di laboratori socializzanti al titolo 1, missione 12, programma 5, dell'annualità 2020 (periodo gennaio/dicembre 2020) del Bilancio di previsione 2020/2022;

5. di dare atto che il codice CIG è Z832C743D8;

6. di dare atto che ai sensi del combinato disposto degli articoli 183, comma 8 del D.Lgs n. 267/2000 e 9, comma 2 del D.L. 79/2009 che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa di competenza e con le regole di finanza pubblica;

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 123 DEL 17/03/2020

OGGETTO:

ATTIVITA' DI SOSTEGNO ED ASSISTENZA A MINORI – DISABILI - ANZIANI (ADM-ADH/SAD-SADH) - ANNO 2020 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 19/03/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 03/04/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 19/03/2020

LÌ, 19/03/2020

FIRMATO
IL VICESEGRETARIO COMUNALE
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **174** del **16/04/2020**

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 170 DEL 16/04/2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA MESE DI MARZO 2020 – ATTIVITA' DI GESTIONE IN DELEGA A SOGGETTO ESTERNO DELL'AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO DEGLI UTENTI AFFIDATI ALL'ENTE

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT. ABBIATI MARCO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE FATTURA MESE DI MARZO 2020 – ATTIVITA' DI GESTIONE IN DELEGA A SOGGETTO ESTERNO DELL'AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO DEGLI UTENTI AFFIDATI ALL'ENTE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il decreto sindacale di nomina del sottoscritto a Responsabile del Servizio "Servizi alla Persona" n. 18 del 13/06/2019 del Comune di Tribiano;

Richiamate le seguenti determinazioni:
- n. 44 del 19/01/2018 "Assunzione impegno di spesa e indizione procedura di conferimento incarico relativo alla gestione in delega a soggetto esterno degli utenti affidati all'Ente come Amministratore di Sostegno";
- n. 64 del 29/01/2018 "Aggiudicazione procedura Rdo relativa al conferimento incarico relativo alla gestione in delega a soggetto esterno degli utenti affidati all'Ente come Amministratore di Sostegno";

Atteso che il servizio ha avuto inizio a marzo 2018;

Preso atto che Fortes Cooperativa Sociale con sede in Segrate (Mi) via Mazzini 5 ha emesso la fattura n. 35 del 31/03/2020 pervenuta in data 31/03/2020 prot.: 1522 relativa al servizio di cui all'oggetto ammontante a € 248,75 oltre Iva 5% e così per complessivi € 261,19 riferita al mese di marzo 2020;

Atteso che occorre procedere alla liquidazione della fattura sopra richiamata per il servizio marzo 2020;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva;

Visto l'articolo 107 del D.lgs. 267/2000;

Visto che il bilancio di previsione predetermina nei singoli interventi nei singoli servizi correnti il fabbisogno economico da destinare alla gestione;

Visto il vigente regolamento di contabilità e il vigente regolamento di organizzazione;

Per effetto di quanto sopra richiamato:

DETERMINA

1) di dare atto che le premesse fanno parte integrante della presente determinazione;

2) di prendere atto della fattura n. 35 del 31/03/2020 pervenuta in data 31/03/2020 prot.: 1522 relativa al servizio di cui all'oggetto ammontante a € 248,75 oltre Iva 5% e così per complessivi € 261,19 riferita al mese di marzo 2020, emessa Fortes Cooperativa Sociale con sede in Segrate (Mi) – P.Iva 09841220966;

3) di liquidare la fattura n n. 35 del 31/03/2020 pervenuta in data 31/03/2020 prot.: 1522 relativa al servizio di cui all'oggetto ammontante a € 248,75 oltre Iva 5% e così per complessivi € 261,19 riferita al mese di marzo 2020, emessa Fortes Cooperativa Sociale con sede in Segrate (Mi) – P.Iva 09841220966, mediante bonifico bancario: Credicoop Cernusco sul Naviglio - Iban: IT35H0821432880000000029177 a valere sull'impegno 044 sub 0001 annualità 2020 precedentemente assunti con determinazione n. 44 del 23/01/2018;

4) di dare atto che il codice CIG è ZF321CAB99;

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 170 DEL 16/04/2020

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE FATTURA MESE DI MARZO 2020 – ATTIVITA' DI GESTIONE IN DELEGA A SOGGETTO ESTERNO DELL'AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO DEGLI UTENTI AFFIDATI ALL'ENTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 21/04/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 06/05/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 21/04/2020

LÌ, 21/04/2020

FIRMATO
IL VICESEGRETARIO COMUNALE
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **185** del **20/04/2020**

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 178 DEL 20/04/2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE CONDOMINIALI SALDO 2019 - CONDOMINIO DI VIA F.LLI CERVI 15/A

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT. ABBIATI MARCO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
LIQUIDAZIONE SPESE CONDOMINIALI SALDO 2019 - CONDOMINIO DI VIA F.LLI CERVI 15/A

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il decreto sindacale di nomina del sottoscritto a Responsabile del Servizio "Servizi alla Persona" n. 18 del 13/06/2019 del Comune di Tribiano;

Richiamate le seguenti determinazioni:
- n. 44 del 31/01/2020 "Assunzione impegno di spesa per spese condominiali alloggi SAP e liquidazione – condomini via della Liberazione 90 e F.lli Cervi 15/A";
- n. 174 del 20/04/2020 "Assunzione impegno di spesa per spese condominiali alloggi Sap saldo 2019 nuova annualità 2020";

Atteso che occorre provvedere alla liquidazione delle spese condominiali a saldo 2019 e precisamente:
- saldo seconda rata 2019 pari a € 513,77;
- saldo terza rata 2019 pari a € 933,95;
  e così per complessivi € 1.447,72

Visto l'articolo 107 del D.lgs. 267/2000;

Nulla ostando;

Per effetto di quanto sopra richiamato:

D E T E R M I N A

1) di dare atto che le premesse fanno parte integrante della presente determinazione;

2) di autorizzare l'ufficio ragioneria al pagamento complessivo di € 1.447,72 a valere sull'impegno 174 sub 0002 relativamente alle spese condominiali del condominio di via F.lli Cervi 15/a, mediante bonifico bancario - BPM – agenzia di Paullo - IBAN IT10 X05034 3355 0000000000 555 indicando nella causale: "spese condominiali via F.lli Cervi 15/a – saldo seconda rata 2019 e pagamento terza rata 2019", impegno precedentemente assunto con determinazione n. 174 del 20/04/2020;

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 178 DEL 20/04/2020

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE SPESE CONDOMINIALI SALDO 2019 - CONDOMINIO DI VIA F.LLI CERVI 15/A

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 23/04/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 08/05/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 23/04/2020

LÌ, 23/04/2020

FIRMATO
IL VICESEGRETARIO COMUNALE
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **213** del **11/05/2020**

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 213 DEL 11/05/2020

OGGETTO: NOMINA NUCLEO DI VALUTAZIONE PER LA RIPARTIZIONE DEL CONTRIBUTO REGIONALE DI SOLDARIETA' 2019 – INQUILINI ALLOGGI SAP

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT. ABBIATI MARCO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

NOMINA NUCLEO DI VALUTAZIONE PER LA RIPARTIZIONE DEL CONTRIBUTO REGIONALE DI SOLDARIETA' 2019 – INQUILINI ALLOGGI SAP

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il decreto sindacale di nomina del sottoscritto a Responsabile del Servizio "Servizi alla Persona" n. 18 del 13/06/2019 del Comune di Tribiano;

Richiamata la d.g.r. Regione Lombardia n. 2064 del 31 luglio 2019 avente ad oggetto "Contributo Regionale di solidarietà 2019 – Riparto delle risorse e linee guida per l'accesso al contributo, in attuazione alla L.R. 16/2016", con la quale venivano approvate le linee guida per l'accesso al contributo regionale di solidarietà in attuazione all'art. 25 della l.r. 16/2016 e nel contempo definiti gli importi di tale contributo per ciascun Ente proprietario di alloggi SAP,

Considerato che Regione Lombardia al fine di sostenere i nuclei familiari in temporanea difficoltà economica, che abitano negli alloggi di edilizia residenziale pubblica, in applicazione della L.R. 16/2016, ha istituito il Contributo regionale di Solidarietà (art. 25.c3) destinato a coprire il pagamento dei servizi a rimborso;

Richiamata la propria determinazione n. 467 del 16/12/2019 "Contributo Regionale di Solidarietà inquilini servizi abitativi pubblici 2019 – approvazione avviso – accertamento di entrata ed impegno di spesa";

Atteso che dal 17/12/2019 al 15/01/2019 è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'ente e, a seguito delle domande pervenute, al fine dell'individuazione dei nuclei familiari e alla successiva determinazione dei contributi di solidarietà, è necessario costituire un nucleo di valutazione;

Per effetto di quanto sopra richiamato:

Visti gli articoli 107 del D.lgs. 267/2000;

Considerato che si rende necessario procedere alla assunzione di impegno di spesa;

D E T E R M I N A

1) di dare atto che le premesse fanno parte integrante della presente determinazione;

2) di nominare il nucleo di valutazione delle posizioni degli assegnatori in condizione di temporanea difficoltà nelle persone di:

   - Signora Gilera Federica – Assistente Sociale del Comune di Tribiano
   - Signora Tiengo Liliana – Istruttore Amministrativo Servizi alla Persona
   - Signora Venturini Michela – collaboratore Servizi alla Persona

3) di nominare quale Responsabile del Procedimento il Responsabile dei Servizi alla Persona;

4) di dare atto che il contributo non prevede alcun tipo di riconoscimento diretto agli assegnatari degli alloggi, pertanto il Comune provvede all'introito dell'importo assegnato a

ciascun beneficiario e contestualmente riduce l'importo del debito posto a carico del beneficiario recependo quanto sopra con apposito atto;

5) di dichiarare la decisione di cui al dispositivo della presente determinazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 TUEL 267/2000.

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 213 DEL 11/05/2020

OGGETTO:

NOMINA NUCLEO DI VALUTAZIONE PER LA RIPARTIZIONE DEL CONTRIBUTO REGIONALE DI SOLDARIETA' 2019 – INQUILINI ALLOGGI SAP

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 15/05/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 30/05/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 15/05/2020

LÌ, 15/05/2020

FIRMATO
IL VICESEGRETARIO COMUNALE
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **230** del **22/05/2020**

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 231 DEL 22/05/2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE AL CDD DI PAULLO FREQUENZA MESE DI APRILE 2020 - COD. UTENTE 2

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT. ABBIATI MARCO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE AL CDD DI PAULLO FREQUENZA MESE DI APRILE 2020 - COD. UTENTE 2

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il decreto sindacale di nomina del sottoscritto a Responsabile del Servizio "Servizi alla Persona" n. 18 del 13/06/2019 del Comune di Tribiano;

Richiamata la propria determinazione n. 115 del 11/03/2020 "Assunzione impegno di spesa annualità 2020 – inserimento in Cdd di Paullo soggetto tutelato dalla privacy ai sensi del D.lgs 196/2003 cod. 2" – centro gestito dalla Libera Compagnia Arti & Mestieri Sociali con sede di San Giuliano M.se via Labriola 30;

Tutto ciò premesso

Preso atto che la Libera Compagnia Arti & Mestieri Sociali con sede di San Giuliano M.se via Labriola 30, ha emesso la fattura n. 380/PA del 30/04/2020 pervenuta in data 07/05/2020 n. 2123 ammontante a € 920,00 oltre Iva e così per complessivi € 966 per il periodo di frequenza di aprile 2020 al CDD da parte dell'utente, quale soggetto tutelato dalla privacy cod. 2;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva;

Visto l'articolo 107 del D.lgs. 267/2000;

Visto che il bilancio di previsione predetermina nei singoli interventi nei singoli servizi correnti il fabbisogno economico da destinare alla gestione;

Visto il vigente regolamento di contabilità e il vigente regolamento di organizzazione;

Per effetto di quanto sopra richiamato:

D E T E R M I N A

1) di dare atto che le premesse fanno parte integrante della presente determinazione;

2) di prendere atto della fattura 380/PA del 30/04/2020 pervenuta in data 07/05/2020 n. 2123 ammontante a € 920,00 oltre Iva e così per complessivi € 966 per il periodo di frequenza di marzo 2020 al CDD da parte dell'utente, quale soggetto tutelato dalla privacy cod. 2 emessa dalla Libera Compagnia Arti & Mestieri Sociali con sede di San Giuliano M.se via Labriola 30;

3) di dare mandato all'ufficio ragioneria affinché provveda alla liquidazione dell'importo complessivo di € 966,00 quale frequenza dell'utente cod. 2 del CDD di Paullo per il mese di aprile 2020, a favore della Libera Compagnia Arti & Mestieri Sociali con sede di San Giuliano M.se via Labriola 30 mediante bonifico bancario IBAN: BPER BANCA s.p.a. IT81N0538733730000035245925, a valere sull'impegno 115 sub 0001;

4) di dare atto che il codice CIG attribuito ZEE2C6210D;

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE NR. 231 DEL 22/05/2020

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE AL CDD DI PAULLO FREQUENZA MESE DI APRILE 2020 - COD. UTENTE 2

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 27/05/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 11/06/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 27/05/2020

LÌ, 27/05/2020

FIRMATO
IL VICESEGRETARIO COMUNALE
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **34** del **23/01/2020**

SETTORE TECNICO TERRITORIALE

DETERMINAZIONE NR. 30 DEL 23/01/2020

OGGETTO: AFFIDAMENTO LAVORI DI MANUTENZIONE EDILIE EDIFICI ED AREE COMUNALI

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GEOM. CHIOSI MARCO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

DETERMINAZIONE NR. 30 DEL 23/01/2020

OGGETTO:

AFFIDAMENTO LAVORI DI MANUTENZIONE EDILIE EDIFICI ED AREE COMUNALI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto sindacale di assegnazione al sottoscritto della responsabilità del Servizio Tecnico, associato tra i Comuni di Tribiano e Comazzo;

Dato atto che i provvedimenti atti a garantire la continuità dell'erogazione di beni e servizi necessari per l'esistente organizzazione degli uffici sono oggetto di determinazione che registra l'impegno di spesa nell'ambito dei centri di costo previsti nella funzione e nel servizio di spesa corrente;

Considerato che si rendono necessari interventi per la manutenzione edile degli edifici e nelle aree di proprietà comunale;

Ritenuto opportuno provvedere all'affidamento degli interventi succitati al fine di preservare il decoro urbano e garantire sicurezza e funzionalità delle aree a verde comunali;

Considerato che è stata attivata la procedura di scelta del contraente per individuare il fornitore degli interventi di piantumazione delle aree verdi di proprietà comunale;

Rilevato che l'importo stimato per l'esecuzione degli interventi sopra citati, ammonta a € 25.000,00 annui IVA esclusa per 3 anni con un importo complessivo della procedura di €. 75'000,00;

Dato atto che risulta opportuno e conveniente per l'Ente ricorrere alla procedura di affidamento mediante Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, in quanto tale da rendere più rapido ed efficiente il procedimento e a fronte dell'esiguo importo dell'appalto contenuto entro il limite previsto dall'Art. 36, comma 2, lett.b) del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti";

Ritenuto di affidare il servizio mediante procedure in economia che consentono di assicurare procedimenti più snelli e semplificati nell'acquisizione di lavori, servizi o forniture, nei casi in cui il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;

Ritenuto di gestire la procedura di affidamento del servizio in oggetto tramite il Sistema di Intermediazione Telematica di Regione Lombardia, Sintel piattaforma e-procurement, dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti – ARCA - CIG 81155847C6;

Dato atto che a tal fine sono state interpellate le soc.: Impr. Edile Rucireta Domenico di Paullo, Impresa edile Castrovillari Vincenzo di Paullo e FLO.RI.NA srl di Paullo specializzate nel settore e accreditate sulla piattaforma Sintel e-procurement, cui è stata inviata apposita R.D.O. (Richiesta di Offerta) n. 118306456 del 25/11/2019 avente ad oggetto "Lavori di manutenzioni delle aree e degli immobili comunali";

Dato atto che gli elaborati tecnici relativi all'appalto in oggetto predisposti dall'Ufficio Tecnico, allegati alla procedura R.d.O. n. 118306456, che s'intendono approvare con la presente determina sono i seguenti:

- Foglio Patti e Condizioni;

Visto di procedere con R.D.O. n. 118306456 per cottimo fiduciario mediante Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara con il criterio del massimo ribasso percentuale sull'elenco prezzi unitari posto a base d'asta;

Dato atto che entro il termine assegnato è pervenuta in data *19/12/2019*, sulla piattaforma ARCA Sintel, l'offerta della società *Impresa edile Castrovillari Vincenzo .*, che espressa in ribasso percentuale dello *1,250%* da applicarsi sull'elenco prezzi unitari e sull'importo delle prestazioni esplicitate nel Foglio Patti e Condizioni, determina un importo invariato pari a € 75.000 oltre IVA in quanto lo sconto si applica ai prezzi unitari dei lavori manutentivi.

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del decreto legislativo 267/2000 secondo cui "al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa";

Si attesta che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

Visto che il bilancio di previsione predetermina nei singoli interventi nei singoli servizi correnti il fabbisogno economico da destinare alla gestione;

Visto:

- D.Lgs. 50/2016 Codice degli Appalti e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori – forniture – servizi in economia;
- il vigente regolamento di contabilità e il vigente regolamento di organizzazione;

Per effetto di quanto sopra richiamato:

DETERMINA

1) di dare atto che sulla Centrale Regionale Acquisti della Regione Lombardia, Piattaforma Sintel e-procurement è stata attivata apposita procedura R.D.O. n. 118306456 del 25/11/2019;

2) di procedere all'aggiudicazione dei lavori specificati in premessa alla società *Impresa edile Castrovillari Vincenzo.* con sede in Indirizzo via Milano 91, 20067 PAULLO (Italia) (C.F.- P.IVA 10514340966) per un importo di € 75.00,00 oltre ad € 16.500,00 per IVA 22% alle condizioni previste nella procedura R.D.O. n. . 118306456 del 25/11/2019;

3) di impegnare l'importo presunto di € 91.500,00 IVA compresa come segue:
   - € 30.500,00 Titolo 1, Missione 1, Programma 5 del Bilancio di previsione 2020-2022 annualita 2020;
   - € 30.500,00 Titolo 1, Missione 1, Programma 5 del Bilancio di previsione 2020-2022 annualita 2021;
   - € 30.500,00 Titolo 1, Missione 1, Programma 5 del Bilancio di previsione 2020-2022 annualita 2022;
   -
4) di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro:

   - l'anno 2020 per € 30.500,00;
   - l'anno 2021 per € 30.500,00;
   - l'anno 2022 per € 30.500,00

5) di dare atto che il presente provvedimento costituisce già determinazione a contrarre di cui all'art. 192 del D.Lgs. 267/2000;

6) di dare atto che l'aggiudicazione diverrà efficace, senza l'adozione di ulteriori atti, dopo la verifica positiva delle dichiarazioni rese in sede d'offerta

7) di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 il codice CIG attribuito è: - CIG 81155847C6;

8) di dare atto che il Codice univoco ufficio per la fatturazione elettronica è UFBR4D e che gli estremi del presente provvedimento verranno comunicati alla società aggiudicataria, al fine di essere riportati in fattura;

9) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SETTORE TECNICO TERRITORIALE

DETERMINAZIONE NR. 30 DEL 23/01/2020

OGGETTO:

AFFIDAMENTO LAVORI DI MANUTENZIONE EDILIE EDIFICI ED AREE COMUNALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 03/02/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 18/02/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 03/02/2020

LÌ, 03/02/2020

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA CROPANO GIULIA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SETTORE TECNICO TERRITORIALE

DETERMINAZIONE NR. 30 DEL 23/01/2020

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile Servizi Finanziari, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime il parere sottostante in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

[X] Favorevole [ ] Contrario

Esercizio	*Capitolo*	*Articolo*	*Anno*	*Impegno*	*Sub*	*E/U*	*Importo*
2020	217	30	2020	030	0001	U	30.500,00
2021	217	30	2021	030	0001	U	30.500,00
2022	217	30	2022	030	0001	U	30.500,00
						Totale capitolo:	**91.500,00**

Lì, 24/01/2020

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **70** del **10/02/2020**

SETTORE TECNICO TERRITORIALE

DETERMINAZIONE NR. 66 DEL 11/02/2020

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2020 PER SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRUTTURE E AREE COMUNALI - CIG: Z332AD1754

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GEOM. CHIOSI MARCO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2020 PER SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRUTTURE E AREE COMUNALI - CIG: Z332AD1754

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto sindacale di assegnazione al sottoscritto della responsabilità del Servizio Tecnico, associato tra i Comuni di Tribiano e Comazzo;

Dato atto che i provvedimenti atti a garantire la continuità dell'erogazione di beni e servizi necessari per l'esistente organizzazione degli uffici sono oggetto di determinazione che registra l'impegno di spesa nell'ambito dei centri di costo previsti nella funzione e nel servizio di spesa corrente;

Richiamata la determinazione del Responsabile del servizio n.474 del 17/12/2019 con la quale "Procedura R.D.O. sistema telematico Sintel per servizio di manutenzione strutture e aree comunali - CIG: Z332AD1754" con la quale si affidava la manutenzione in oggetto all'impresa LOG&M arl con sede in via Pordenone n. 22 – 20132 Milano (MI) (C.F. - P.IVA 10324870962) per un importo *annuo* al netto del ribasso di gara del 1,000% pari a € 16.216,20 oltre IVA (*per un anno da dicembre 2019-dicembre 2020)*;

Considerato che si rende necessario assumere impegni di spesa relativi al servizio in oggetto per l'anno 2020 *(dal 1 gennaio al 30 novembre 2020)*;

Visto che il bilancio di previsione predetermina nei singoli interventi nei singoli servizi correnti il fabbisogno economico da destinare alla gestione;

Visto che il bilancio di previsione predetermina nei singoli interventi nei singoli servizi correnti il fabbisogno economico da destinare alla gestione;

Visto:
- D.Lgs. 50/2016 Codice degli Appalti e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori – forniture – servizi in economia;
- il vigente regolamento di contabilità e il vigente regolamento di organizzazione;

Per effetto di quanto sopra richiamato:

D E T E R M I N A

1) di prendere atto che si rende necessario assumere impegni di spesa per il servizio di manutenzione esterna strutture e aree comunali per l'anno 2020 (dal 1 gennaio al 30 novembre 2020);

2) di impegnare per l'anno 2020 (dal 1 gennaio al 30 novembre 2020) l'importo di *€ 18.135,12* IVA inclusa con la società LOG&M arl con sede in via Pordenone n. 22 – 20132 Milano (MI) (C.F. - P.IVA 10324870962) come segue;

3) di impegnare l'importo di *€ 18.135,12* IVA al Titolo 1, Missione 1, Programma 5 del Bilancio 2020;

4) di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro:
   - l'anno 2020 per *€ 18.135,12*;

5) di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 il codice CIG attribuito è: Z332AD1754;

6) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SETTORE TECNICO TERRITORIALE

DETERMINAZIONE NR. 66 DEL 11/02/2020

OGGETTO:

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2020 PER SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRUTTURE E AREE COMUNALI - CIG: Z332AD1754

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 11/02/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 26/02/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 11/02/2020

LÌ, 11/02/2020

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA CROPANO GIULIA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SETTORE TECNICO TERRITORIALE

DETERMINAZIONE NR. 66 DEL 11/02/2020

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile Servizi Finanziari, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime il parere sottostante in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

[X] Favorevole [ ] Contrario

Esercizio	*Capitolo*	*Articolo*	*Anno*	*Impegno*	*Sub*	*E/U*	*Importo*
2020	217	30	2020	066	0001	U	18.135,12
						Totale capitolo:	**18.135,12**

Lì, 11/02/2020

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **85** del **24/02/2020**

SETTORE TECNICO TERRITORIALE

DETERMINAZIONE NR. 90 DEL 27/02/2020

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI COMPOSTABILI (FORSU E VERDE) – CIG: Z562C2D9FB

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GEOM. CHIOSI MARCO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI COMPOSTABILI (FORSU E VERDE) – CIG: Z562C2D9FB

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto sindacale di assegnazione al sottoscritto della responsabilità del Servizio Tecnico, associato tra i Comuni di Tribiano e Comazzo;

Dato atto che i provvedimenti atti a garantire la continuità delle erogazioni di beni e servizi necessari per l'esistente organizzazione degli uffici sono oggetto di determinazione che registra l'impegno di spesa nell'ambito dei centri di costo previsti nella funzione e nel servizio di spesa corrente;

Vista la Deliberazione di Consiglio Provinciale con n° 79 del 22.12.1999, avente ad oggetto "Piano Provinciale per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati: individuazione degli impianti di riferimento per il bacino del Lodigiano";

Visto il Programma Regionale Gestione Rifiuti;

Richiamata la Delibera di G.C. n. 7 del 12/01/2006 "Presa d'atto delle norme di conferimento dei rifiuti compostabili (F.O.R.S.U. e verde) prodotti nel territorio comunale all'impianto di compostaggio di Terranova dei Passerini (Lo) gestito da Eal Compost srl";

Dato atto che con determina del Responsabile del Servizio n. 93 del 30/06/2014 Prog. n. 200 Reg. Gen. e successivo contratto n. 340 del 24/10/2014, è stato definitivamente affidato il servizio di igiene urbana alla Società Pizzamiglio Andrea s.r.l . con sede in Siziano (PV) via F.lli Cervi 62/64;

Richiamata la determina del Responsabile del Servizio del 11/05/2018 Prog. n. 211 Reg. Gen. con la quale è stato rinnovato il servizio di igiene urbana con la Società Pizzamiglio Andrea s.r.l.;

Dato atto che all'interno del Capitolato speciale d'appalto all'art. 23 lettera D si prescrive:
D. Variazione per maggiori distanze degli impianti
Nel caso di ubicazione degli impianti di conferimento delle seguenti tipologie di rifiuti:
- *Secco non recuperabile*
- *Frazione umida*
- *Frazione verde*

ad una distanza superiore ai 100 km (di andata e ritorno, calcolati rispetto alla sede del municipio) verrà riconosciuto – limitatamente alla maggior percorrenza - un maggior costo di trasporto che sarà determinato sulla base delle quantità effettivamente trasportate e con riferimento al prezzo unitario ed espresso in €/tonnellata per ogni chilo metro, di cui all'ALLEGATO MOD. 11 al Disciplinare di Gara, al netto del ribasso offerto in sede di gara.

Dato atto che l'ubicazione dell'impianto di EAL Compost srl non supera i 100 Km di distanza dal Comune di Tribiano e pertanto senza alcun riconoscimento economico aggiuntivo alla ditta appaltatrice del servizio di igiene urbana da parte di questo Ente;

Considerato che l'impianto succitato in caso di sospensione della ricezione dei rifiuti, attua un servizio di mutuo soccorso indicando un altro impianto dove poter effettuare il conferimento, al fine di evitare interruzioni nello svolgimento del servizio di gestione e raccolta dei rifiuti prodotti dal Comune di Tribiano;

Considerato che la Società EAL Compost s.r.l. con impianto sito in Terranova dei Passerini (Lo) via Mattei,1 è in possesso dell'autorizzazione Provinciale della Provincia di Lodi determinazione n. REGDE/739/2010 del 04/03/2010;

Considerato che si rende necessario individuare idoneo impianto per il conferimento dei rifiuti compostabili (F.O.R.S.U. e verde) al fine di dare continuità ad un servizio pubblico essenziale e non sospendibile, quale quello di Gestione dei Rifiuti del Comune di Tribiano;

Ritenuto che, per le motivazioni di cui sopra, lo smaltimento dei rifiuti compostabili (F.O.R.S.U. e verde) possa proseguire presso l'impianto regolarmente autorizzato di EAL Compost s.r.l. sito in Terranova dei Passerini (Lo) via Mattei;

Vista la comunicazione del 20/02/2020 prot. 934 trasmessa dalla società EAL Compost s.r.l. con la quale rende noto che, i costi di conferimento dei rifiuti compostabili (F.O.R.S.U. e verde) presso l'impianto ubicato in Terranova dei Passerini (Lo), sono pari a:

€/t 87,04 F.O.R.S.U.;
€/t 25,08 conguaglio Verde;

Dato atto che EAL Compost srl prevede che la tariffa di conferimento F.O.R.S.U. è comprensiva del conferimento del rifiuto "verde" fino al raggiungimento di un rapporto "2 a 1" (ossia: ogni 2 kg di F.O.R.S.U. conferiti, al comune spetta il conferimento gratuito di 1 Kg di verde);

Considerato che si rende necessario assumere i relativi impegni di spesa;

Visto che il bilancio di previsione predetermina nei singoli interventi nei singoli servizi correnti il fabbisogno economico da destinare alla gestione;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'arti colo 183 del decreto legislativo 267/2000 secondo cui "al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa";

Si attesta che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

Visto:

- il D.Lgs 50/2016 Codice degli Appalti e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori – forniture – servizi in economia;
- il vigente regolamento di contabilità e il vigente regolamento di organizzazione;

Per effetto di quanto sopra richiamato:

D E T E R M I N A

1) di conferire, per quanto espresso in premessa, nell'impianto di compostaggio sito nel comune di Terranova dei Passerini gestito dalla Società EAL COMPOST S.R.L. i rifiuti compostabili (F.O.R.S.U. e verde);

2) di assumere conseguentemente impegno di spesa a favore dalla Società EAL COMPOST S.r.l (P.IVA 12220770155) per gli anni 2020, 2021 l'importo presunto di € 37.000,00 IVA 10% inclusa a valere sul Bilancio Pluriennale 2020/2022;

3) di imputare l'importo presunto di € 37.000,00 relativamente allo smaltimento dei rifiuti compostabili (F.O.R.S.U. e verde) per gli anni 2020, 2021 come segue:
   € 18.500,00 Titolo1, Missione 9, Programma 3 del Bilancio di previsione 2020;
   € 18.500,00 Titolo1, Missione 9, Programma 3del Bilancio di previsione 2021;

4) di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile come segue:
   - per € 18.500,00 entro l'anno 2020;
   - per € 18.500,00 entro l'anno 2021;

5) di dare atto che il codice CIG attribuito per lo smaltimento dei rifiuti compostabili (F.O.R.S.U. e verde) è: Z562C2D9FB;

6) di dare atto che il Codice univoco ufficio per la fatturazione elettronica è UFBR4D e che gli estremi del presente provvedimento verranno comunicati alla società aggiudicataria, al fine di essere riportati in fattura;

7) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SETTORE TECNICO TERRITORIALE

DETERMINAZIONE NR. 90 DEL 27/02/2020

OGGETTO:

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI COMPOSTABILI (FORSU E VERDE) – CIG: Z562C2D9FB

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 27/02/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 13/03/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 27/02/2020

LÌ, 27/02/2020

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA CROPANO GIULIA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SETTORE TECNICO TERRITORIALE

DETERMINAZIONE NR. 90 DEL 27/02/2020

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile Servizi Finanziari, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime il parere sottostante in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

[X] Favorevole [ ] Contrario

Esercizio	*Capitolo*	*Articolo*	*Anno*	*Impegno*	*Sub*	*E/U*	*Importo*
2020	3730	2	2020	090	0001	U	18.500,00
2021	3730	2	2021	090	0001	U	18.500,00
						Totale capitolo:	**37.000,00**

Lì, 27/02/2020

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **134** del **19/03/2020**

SETTORE TECNICO TERRITORIALE

DETERMINAZIONE NR. 130 DEL 19/03/2020

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO STRAORDINARIO DI SANIFICAZIONE DEL TERRITORIO COMUNALE – CIG: Z172C7DB24

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GEOM. CHIOSI MARCO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO STRAORDINARIO DI SANIFICAZIONE DEL TERRITORIO COMUNALE – CIG: Z172C7DB24

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto sindacale di assegnazione al sottoscritto della responsabilità del Servizio Tecnico, associato tra i Comuni di Tribiano e Comazzo;

Dato atto che i provvedimenti atti a garantire la continuità delle erogazioni di beni e servizi necessari per l'esistente organizzazione degli uffici sono oggetto di determinazione che registra l'impegno di spesa nell'ambito dei centri di costo previsti nella funzione e nel servizio di spesa corrente;

Considerato che a causa dell'emergenza sulla diffusione del Coronavirus si ritiene necessario provvedere con interventi di sanificazione straordinaria di strade, marciapiedi e aree urbane del territorio comunale.

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'affidamento di un servizio straordinario di sanificazione del territorio comunale al fine di eseguire misure di prevenzione e di contenimento per l'emergenza Coronavirus;

Considerato che il servizio può essere definito con la società Pizzamiglio Andrea srl con sede in via Lombardia n. 8 – 27010 Siziano (PV) (C.F./P.IVA 01165010180), ditta specializzata nel settore, con la quale assumere il conseguente impegno di spesa;

Ritenuto di dover impegnare, a favore della società sopra indicata, la somma € 2.500,00 IVA22% inclusa, per servizio straordinario di sanificazione del territorio comunale, che l'ufficio provvederà a contabilizzarla a misura, a seconda del verificarsi delle esigenze, e sulla base dei prezzi unitari offerenti con nota allegata;

Vista l'esiguità dell'importo;

Visto l'art.1 comma 130 della legge di Bilancio 2019 D.L. n.145/2018 che ha modificato l'art.1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n.296 ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi inferiore ai 5.000,00 Euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Dato atto che risulta opportuno e conveniente per l'Ente ricorrere alla procedura di affidamento diretto, in quanto tale da rendere più rapido ed efficiente il procedimento e a fronte dell'esiguo importo dell'appalto contenuto entro il limite previsto dall'Art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti";

Ritenuto di affidare il servizio mediante procedure in economia che consentono di assicurare procedimenti più snelli e semplificati nell'acquisizione di lavori, servizi o forniture, nei casi in cui il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;

Dato atto che i lavori in oggetto rientrano nella fattispecie di cui al vigente regolamento comunale e che il medesimo prevede, all'art. 13, per lavori, servizi o forniture d'importo inferiore a € 40.000,00 la possibilità di trattare con un unico interlocutore;

Si attesta che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;

Visto:
- il D.Lgs 50/2016 Codice degli Appalti e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori – forniture – servizi in economia;
- il vigente regolamento di contabilità e il vigente regolamento di organizzazione;

Per effetto di quanto sopra richiamato:

D E T E R M I N A

1) di assumere impegno di spesa per un importo presunto pari a € 2.500,00 IVA22% inclusa per un servizio straordinario di sanificazione del territorio comunale;

2) di dare atto che si provvederà alla contabilizzazione degli interventi a misura, utilizzando i prezzi unitari offerti in sede di gara di cui al preventivo che si allega sub A alla presente;

3) di affidare alla società Pizzamiglio Andrea srl con sede in via Lombardia n. 8 – 27010 Siziano (PV) (C.F./P.IVA 01165010180) il servizio straordinario di sanificazione del territorio comunale;

4) di imputare la spesa presunta di € 2.500,00 derivante dall'assunzione della presente determinazione Titolo 1, Missione 1, Programma 5 del Bilancio di previsione 2020-2021-2022;

5) di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro l'anno 2020;

6) dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 il codice CIG attribuito è: Z172C7DB24

7) di dare atto che il Codice univoco ufficio per la fatturazione elettronica è UFBR4D e che gli estremi del presente provvedimento verranno comunicati alla società aggiudicataria, al fine di essere riportati in fattura;

8) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SETTORE TECNICO TERRITORIALE

DETERMINAZIONE NR. 130 DEL 19/03/2020

OGGETTO:

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO STRAORDINARIO DI SANIFICAZIONE DEL TERRITORIO COMUNALE – CIG: Z172C7DB24

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 19/03/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 03/04/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 19/03/2020

LÌ, 19/03/2020

FIRMATO
IL VICESEGRETARIO COMUNALE
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SETTORE TECNICO TERRITORIALE

DETERMINAZIONE NR. 130 DEL 19/03/2020

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile Servizi Finanziari, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime il parere sottostante in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

[X] Favorevole [ ] Contrario

Esercizio	*Capitolo*	*Articolo*	*Anno*	*Impegno*	*Sub*	*E/U*	*Importo*
2020	217	30	2020	130	0001	U	2.500,00
						Totale capitolo:	**2.500,00**

Lì, 19/03/2020

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **151** del **31/03/2020**

SETTORE TECNICO TERRITORIALE

DETERMINAZIONE NR. 152 DEL 02/04/2020

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE / SABBIA MANUALE 2020 - CIG: ZAA2C95601

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GEOM. CHIOSI MARCO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE / SABBIA MANUALE 2020 - CIG: ZAA2C95601

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto sindacale di assegnazione al sottoscritto della responsabilità del Servizio Tecnico, associato tra i Comuni di Tribiano e Comazzo;

Dato atto che i provvedimenti atti a garantire la continuità delle erogazioni di beni e servizi necessari per l'esistente organizzazione degli uffici sono oggetto di determinazione che registra l'impegno di spesa nell'ambito dei centri di costo previsti nella funzione e nel servizio di spesa corrente;

Considerato che anche per la stagione invernale in corso occorre provvedere all'affidamento del servizio di sgombero neve e spargimento sale e sabbia manuale sul territorio comunale al fine di poter garantire all'utenza l'utilizzo di marciapiedi, aree pedonali, piazze e tutti quei luoghi ove non risulta possibile accedere con mezzi meccanici;

Dato atto che si rende necessario provvedere all'affidamento del servizio sopra citato al fine di garantire la sicurezza e la funzionalità delle aree e degli immobili comunali;

Rilevato che l'importo stimato *per una stagione invernale* per l'esecuzione del servizio sopra citato, ammonta a € 4.098,00 oltre IVA e (di cui € 1.200,00 oltre IVA canone fisso, € 48,00 oltre IVA oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, € 2.850,00 oltre IVA importo stimato per prestazioni a misura);

Dato atto che gli elaborati tecnici relativi al servizio in oggetto predisposti dall'Ufficio Tecnico, allegati, che s'intendono approvare con la presente determina sono i seguenti:
- Capitolato speciale d'appalto;

Dato atto che è stata interpellata la società Diomede Società Coop. Soc. con sede in via G. Di Vittorio - 20097 San Donato Milanese (MI) (C.F.-P.IVA 08154900966), ditta accreditata sulla piattaforma Sintel e-procurement, la quale ha dato la propria disponibilità per l'esecuzione del servizio di sgombero neve e spargimento sale-sabbia manuale per un importo pari a € 4.098,00 oltre IVA, come specificato nel *Capitolato speciale d'appalto*;

Vista l'esiguità dell'importo;

Visto l'art.1 comma 130 della legge di Bilancio 2019 D.L. n.145/2018 che ha modificato l'art.1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n.296 ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi inferiore ai 5.000,00 Euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Dato atto che risulta opportuno e conveniente per l'Ente ricorrere alla procedura di affidamento diretto, in quanto tale da rendere più rapido ed efficiente il procedimento e a fronte dell'esiguo importo dell'appalto contenuto entro il limite previsto dall'Art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti";

Ritenuto di affidare il servizio mediante procedure in economia che consentono di assicurare procedimenti più snelli e semplificati nell'acquisizione di lavori, servizi o forniture, nei casi in cui il

ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;

Dato atto che i lavori in oggetto rientrano nella fattispecie di cui al vigente regolamento comunale e che il medesimo prevede, all'art. 13, per lavori, servizi o forniture d'importo inferiore a € 40.000,00 la possibilità di trattare con un unico interlocutore;

Visto:
- il D.Lgs 50/2016 Codice degli Appalti e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori – forniture – servizi in economia;
- il vigente regolamento di contabilità e il vigente regolamento di organizzazione;

Per effetto di quanto sopra richiamato:

D E T E R M I N A

1) di assumere impegno di spesa per un importo complessivo pari a € 4.999,56 IVA inclusa (di cui € 1.464,00 canone fisso, € 58,56 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, € 3.477,00 oltre IVA importo stimato per prestazioni a misura), per il servizio di sgombero neve e spargimento sale-sabbia manuale del territorio comunale stagione invernale 2019-2020;

2) di affidare il servizio suddetto alla società Diomede Società Coop. Soc. con sede in via G. Di Vittorio - 20097 San Donato Milanese (MI) (C.F.-P.IVA 08154900966) come specificato nel *Capitolato speciale d'appalto* allegato;

3) di imputare la spesa complessiva di € 4.999,56 derivante dall'assunzione della presente determinazione Titolo 1, Missione 10, Programma 5, del Bilancio di Previsione 2020;

4) di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro l'anno 2020;

5) di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 il codice CIG attribuito è: ZAA2C95601;

6) di dare atto che il Codice univoco ufficio per la fatturazione elettronica è UFBR4D e che gli estremi del presente provvedimento verranno comunicati alla società aggiudicataria, al fine di essere riportati in fattura;

7) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SETTORE TECNICO TERRITORIALE

DETERMINAZIONE NR. 152 DEL 02/04/2020

OGGETTO:

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE / SABBIA MANUALE 2020 - CIG: ZAA2C95601

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 02/04/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 17/04/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 02/04/2020

LÌ, 02/04/2020

FIRMATO
IL VICESEGRETARIO COMUNALE
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SETTORE TECNICO TERRITORIALE

DETERMINAZIONE NR. 152 DEL 02/04/2020

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile Servizi Finanziari, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime il parere sottostante in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

[X] Favorevole [ ] Contrario

Esercizio	*Capitolo*	*Articolo*	*Anno*	*Impegno*	*Sub*	*E/U*	*Importo*
2020	4770	1	2020	152	0001	U	4.999,56
						Totale capitolo:	**4.999,56**

Lì, 02/04/2020

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **162** del **08/04/2020**

SETTORE TECNICO TERRITORIALE

DETERMINAZIONE NR. 160 DEL 08/04/2020

OGGETTO: LAVORI DI PIANTUMAZIONE AREE VERDI COMUNALI - CIG: ZF42B1F880 – VARIANTE SENZA AUMENTO DI SPESE

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GEOM. CHIOSI MARCO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
LAVORI DI PIANTUMAZIONE AREE VERDI COMUNALI - CIG: ZF42B1F880 – VARIANTE SENZA AUMENTO DI SPESE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto sindacale di assegnazione al sottoscritto della responsabilità del Servizio Tecnico, associato tra i Comuni di Tribiano e Comazzo;

Richiamata la determina del Responsabile del Servizio n. 493 del 27/12/2019 avente ad oggetto "Procedura sistema telematico Sintel per affidamento lavori di piantumazione aree verdi comunali - CIG: ZF42B1F880" con la quale venivano aggiudicati i lavori alla società Floralia Az. Agr. con sede in via della Marescalca n. 20 - 26900 Lodi (LO) (C.F.- P.IVA 03176250961);

Considerato che è stato aggiudicato l'appalto dei lavori di piantumazione delle aree verdi comunali per un importo di € 45.770,36 IVA compresa (di cui € 37.516,69 lavori e € 8.253,67 IVA 22%), a fronte di un ribasso percentuale del 3,000% sull'importo posto a base d'asta;

Ciò premesso, dato atto che in corso d'opera l'Amministrazione comunale ha rilevato l'opportunità di eseguire alcune migliorie tecniche tali da consentire una migliore fruizione del patrimonio arboreo comunale;

A tal fine la Direzione Lavori ha provveduto a redigere idoneo *Atto di sottomissione*, che si allega in copia, per la modifica della fornitura di materiale arboreo senza variazione dell'importo di progetto e quindi senza aumento di costi rispetto all'impegno contrattuale e quindi senza variazione alle somme stanziate con la determinazione suddetta;

Considerato che la direzione lavori – contabilità – sicurezza e certificato di regolare esecuzione sono affidati all'geom. Marco Chiosi;

Dato atto che l'importo economico di progetto dei lavori approvato con determinazione del Responsabile del Servizio n. 493 del 27/12/2019 resta invariato;

Per effetto di quanto sopra illustrato;

D E T E R M I N A

1) di approvare l'*Atto di sottomissione* per migliorie tecniche predisposto dal Direttore dei Lavori, geom. Marco Chiosi, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

2) di dare atto che tale *Atto di sottomissione* non comporta alcuna variazione dell'importo di progetto approvato con determinazione del Responsabile del Servizio n. 493 del 27/12/2019 che resta invariato;

3) di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa in quanto non viene variato l'importo complessivo già impegnato;

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SETTORE TECNICO TERRITORIALE

DETERMINAZIONE NR. 160 DEL 08/04/2020

OGGETTO:

LAVORI DI PIANTUMAZIONE AREE VERDI COMUNALI - CIG: ZF42B1F880 – VARIANTE SENZA AUMENTO DI SPESE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 08/04/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 23/04/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 08/04/2020

LÌ, 08/04/2020

FIRMATO
IL VICESEGRETARIO COMUNALE
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **214** del **12/05/2020**

SETTORE TECNICO TERRITORIALE

DETERMINAZIONE NR. 222 DEL 14/05/2020

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER INTERVENTI AGGIUNTIVI DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO VERDE COMUNALE - CIG: 6046451934

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GEOM. CHIOSI MARCO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER INTERVENTI AGGIUNTIVI DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO VERDE COMUNALE - CIG: 6046451934

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto sindacale di assegnazione al sottoscritto della responsabilità del Servizio Tecnico, associato tra i Comuni di Tribiano e Comazzo;

Richiamata la determina del Responsabile del Servizio n. 37 del 20/04/2015 Prog. n° 107 Reg. Gen. "Procedura aperta per il conferimento del servizio di manutenzione ordinaria del patrimonio verde comunale - CIG: 6046451934 - Aggiudicazione definitiva" con la quale si affidava il servizio alla società Colombo Giardini S.r.l. con sede in Cernusco Lombardone (LC) Via Regina,16 (C.F.-P.IVA 02959360138);

Richiamata la determina del Responsabile del Servizio Prog. n. 193 Reg. Gen. del 03/05/2018 "Assunzione impegno di spesa rinnovo servizio di affidamento manutenzione ordinaria del patrimonio verde comunale - CIG: 6046451934" con la quale si rinnovava l'affidamento del servizio di manutenzione alla società Colombo Giardini S.r.l.;

Visto il contratto n. 346 del 16/11/2015;

Considerato che si rende necessario programmare l'esecuzione di interventi di potatura delle essenze arboree aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal contratto di manutenzione del verde pubblico;

Visto il Computo estimativo dei lavori da realizzare che si allega "Sub A" alla presente determinazione, ammontante a € 34.688,63 oltre IVA 22% al netto del ribasso di gara del 46,64%;

Considerato che in esecuzione del citato contratto il costo del servizio è compreso nel limite del 20% dell'importo di aggiudicazione dell'appalto per 6 anni, come previsto dall'art. 7 del contratto;

Dato atto che risulta opportuno e conveniente per l'Ente affidare gli ulteriori lavori per la manutenzione ordinaria del patrimonio verde comunale, alla medesima società Colombo Giardini S.r.l., al fine anche di evitare il protrarsi dei tempi di esecuzione degli interventi manutentivi;

Dato atto che occorre provvedere all'esecuzione degli interventi sopra citati al fine di mantenere il decoro urbano e garantire la sicurezza, l'efficienza e la funzionalità delle aree comunali;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del decreto legislativo 267/2000 secondo cui "al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa";

Si attesta che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

Visto che il bilancio di previsione predetermina nei singoli interventi nei singoli servizi correnti il fabbisogno economico da destinare alla gestione;

Visto:

- D.Lgs. 50/2016 Codice degli Appalti e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori – forniture – servizi in economia;
- il vigente regolamento di contabilità e il vigente regolamento di organizzazione;

Per effetto di quanto sopra richiamato:

D E T E R M I N A

1) di prendere atto della necessità di eseguire interventi aggiuntivi per la manutenzione del verde pubblico del territorio comunale come da Computo estimativo che allegato "Sub A" alla presente determinazione ne costituisce parte integrante e sostanziale;

2) di affidare alla società Colombo Giardini S.r.l. con sede in Via Regina n.16 – 23870 Cernusco Lombardone (LC) (C.F.- P.IVA 02959360138) interventi aggiuntivi per la manutenzione del verde pubblico del territorio comunale, alle stesse condizioni del contratto in essere, per un importo pari a € 42.320,13 IVA 22% compresa;

3) di impegnare l'importo di € 42.320,13 IVA compresa come segue:
   - € 12.263,33 a valere sull'impegno di spesa n. 193 sub 0002 già assunto in precedenza con la determinazione n. 193 del 03/05/2018;
   - € 30.056,80 Titolo 1, Missione 9, Programma 2 del Bilancio di previsione 2020;

4) di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro l'anno 2020;

5) di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 il codice CIG attribuito è: 6046451934;

6) di dare atto che il Codice univoco ufficio per la fatturazione elettronica è UFBR4D e che gli estremi del presente provvedimento verranno comunicati alla società aggiudicataria, al fine di essere riportati in fattura;

7) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SETTORE TECNICO TERRITORIALE

DETERMINAZIONE NR. 222 DEL 14/05/2020

OGGETTO:

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER INTERVENTI AGGIUNTIVI DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO VERDE COMUNALE - CIG: 6046451934

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 14/05/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 29/05/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 14/05/2020

LÌ, 14/05/2020

FIRMATO
IL VICESEGRETARIO COMUNALE
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SETTORE TECNICO TERRITORIALE

DETERMINAZIONE NR. 222 DEL 14/05/2020

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile Servizi Finanziari, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime il parere sottostante in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

[X] Favorevole [ ] Contrario

Esercizio	*Capitolo*	*Articolo*	*Anno*	*Impegno*	*Sub*	*E/U*	*Importo*
2020	4141	3	2020	222	0001	U	30.056,50
						Totale capitolo:	**30.056,50**

Lì, 14/05/2020

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **36** del **23/01/2020**

SETTORE POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE NR. 31 DEL 24/01/2020

OGGETTO: RINNOVO CANONE ACI PRA E ACQUISTO SERVIZI ANCI DIGITALE

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
L'ISTRUTTORE POLIZIA MUNICIPALE
BEVILACQUA FEDERICO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

DETERMINAZIONE NR. 31 DEL 24/01/2020

OGGETTO:

RINNOVO CANONE ACI PRA E ACQUISTO SERVIZI ANCI DIGITALE

Richiamato il decreto Sindacale n. 19 del 13/06/2019 con il quale è stata assegnata al sottoscritto la responsabilità del Servizio Polizia Locale;

Dato atto che i provvedimenti atti a garantire la continuità delle erogazioni di beni e servizi necessari per l'esistente organizzazione degli Uffici sono oggetto di determinazione che registra l'impegno di spesa nell'ambito dei centri di costo previsti nella funzione e nel servizio di spesa corrente;

PREMESSO che, ai fini dell'espletamento dei servizi di propria competenza, l'Ufficio di Polizia Locale ha la necessità di poter accedere all'archivio centrale del PubblicoRegistro Automobilistico (P.R.A.) gestito dall'A.C.I.;

DATO ATTO che attraverso i servizi telematici a marchio Ancitel offerti dal Anci Digitale SPA è possibile l'accesso alla banca dati ACI-PRA, ed in particolare all'archivio magnetico centrale del PRA che contiene i dati anagrafici e di residenza degli intestatari dei veicoli oltre alle caratteristiche tecniche dei veicoli stessi;

ATTESO che tale servizio è necessario ai fini della corretta erogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie derivanti da infrazioni alle norme del D.Lgs. 285/92, Codice della Strada;

VISTO che, in base al numero di abitanti di questo Comune, per il collegamento al servizio suddetto, Anci Digitale SPA richiede la sottoscrizione di un abbonamento annuale del costo di €. 546,28, oltre IVA, per un totale di € 666,47;

CONSIDERATO altresì necessario assumere impegno di spesa per l'abbonamento ai Servizi Informativi Telematici di Base di Anci Digitale che, in base al numero di abitanti di questo Comune, è offerto al costo annuale di €.662,00 oltre IVA, per un totale di €.807,64;

CONSIDERATO che alla luce di quanto sopra esposto, la spesa complessiva per i servizi informativi telematici Anci Digitale ammonta ad €. 1474,11, oltre IVA;

RICHIAMATO l'art. 1, della L. 208/2015 (Legge di stabilità);

VISTO l'art 36 del Dlgs 50/2016

DATO ATTO che con il comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando da € 1.000 a € 5.000, l'importo che consente alle Pubbliche Amministrazioni di non fare ricorso al Mercato Elettronico.

DATO ATTO che sulla presente iniziativa è stato rilasciato il CIG: **ZB42BB581B;**

DATO ATTO che la spesa di cui alla presente determina è esigibile nell'anno 2020;

RITENUTO di doversi avvalere per l'anno 2020 dei Servizi Telematici realizzati da Anci Digitale SPA per l'accesso alla banca dati P.R.A., approvando le condizioni di abbonamento annuale;

DETERMINA

1 Di procedere, per le ragioni e così come esposto in premessa, all'abbonamento ai Servizi Informativi Telematici di Base di Anci Digitale SPA ed al rinnovo dell'abbonamento al servizio di collegamento alla banca dati ACIPRA per l'anno 2020, per l'importo complessivo di €. 1028.28. oltre IVA;

2 Di impegnare la somma complessiva di €. 1474,11, IVA compresa, al titolo 1, programma 3, missione 1 del bilancio di previsione 2020-2022 annualità 2020 per rinnovo dell'abbonamento ai Servizi Informativi Telematici di Base di Anci Digitale per rinnovo dell'abbonamento al servizio di collegamento alla banca dati ACI-PRA;

3 Di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile nell'anno 2020;

4 Di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui al comma 4 dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267 del 18-08-2000.

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SETTORE POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE NR. 31 DEL 24/01/2020

OGGETTO:

RINNOVO CANONE ACI PRA E ACQUISTO SERVIZI ANCI DIGITALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 29/01/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 13/02/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 29/01/2020

LÌ, 29/01/2020

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
FONTANA CARMELO SALVATORE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SETTORE POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE NR. 31 DEL 24/01/2020

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile Servizi Finanziari, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime il parere sottostante in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

[X] Favorevole [ ] Contrario

Esercizio	*Capitolo*	*Articolo*	*Anno*	*Impegno*	*Sub*	*E/U*	*Importo*
2020	120	2	2020	031	0001	U	1.474,11
						Totale capitolo:	**1.474,11**

Lì, 24/01/2020

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **68** del **07/02/2020**

SETTORE POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE NR. 57 DEL 07/02/2020

OGGETTO: PERCORSO PEDONALE PROTETTO VIA MONTENERO E SEGNALETICA

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
L'ISTRUTTORE POLIZIA MUNICIPALE
BEVILACQUA FEDERICO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

DETERMINAZIONE NR. 57 DEL 07/02/2020

OGGETTO:
PERCORSO PEDONALE PROTETTO VIA MONTENERO E SEGNALETICA

RICHIAMATO il decreto sindacale di nomina del sottoscritto a Responsabile del Servizio Polizia Locale n. 19 del 13/06/2019 del Comune di Tribiano;

Premesso che:

- si necessita la messa in opera di un percorso pedonale protetto in Via Monte Nero, nonché il rifacimento della segnaletica orizzontale attualmente operativa in loco; dell'installazione di segnaletica verticale "spazio riservato veicoli a due ruote", in coincidenza degli stalli riservati e segnalati solo con segnaletica orizzontale nel parcheggio di Via Diaz e la realizzazione di uno stallo sosta nello stesso parcheggio riservato alle gestanti;

Considerato:

Che a seguito di procedura SINTEL ID 120437409, per l'affidamento diretto previa richiesta di preventivi sono state invitate le seguenti ditte:

NOME PARTECIPANTE	PROV.	COMUNE
ASECAR SRL	BS	RONCADELLE
isov srl	MI	PESSANO CON BORNAGO
RIBONI SEGNALETICA SRL	LO	SANTO STEFANO LODIGIANO
SIbestar srl	BG	TORRE BOLDONE

Dato atto che nei termini stabiliti hanno presentato offerta le seguenti ditte:

NOME PARTECIPANTE	PROV.	COMUNE
ASECAR SRL	BS	RONCADELLE
isov srl	MI	PESSANO CON BORNAGO
RIBONI SEGNALETICA SRL	LO	SANTO STEFANO LODIGIANO
SIbestar srl	BG	TORRE BOLDONE

Dall'esame delle quali è risultata aggiudicataria la ditta Isov Srl di Pessano con Bornago, (MI), la quale ha offerto un ribasso pari al 29,90000 %, confronto all'importo a base di gara pari ad €.9.660,700=, per un importo detratto dello sconto di gara pari a €.6772,1507= oltre IVA 22% pari ad €.1.489,8731= pari ad un totale di €.8.262,0238

Ritenuto alla luce dei costi di mercato, che il prezzo offerto sia congruo;

Richiamato l'art.109 del D.P.R. n.267/00, relativo al conferimento delle funzioni dirigenziali ai Responsabili di servizio nell'assumere impegni di spesa;

Visti gli artt. 107 e 183 del D.L.vo n.267/2000;

D E T E R M I N A

Richiamata integralmente la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. Per le ragioni in narrativa esplicitate, di affidare, alla società isov Srl di Pessano con Bornago (MI), la fornitura indicata in premessa;

2. Di impegnare la somma complessiva necessaria per quanto sopra, pari a €.6.772,1507= oltre IVA 22% pari ad €.1.489,8731= pari ad un totale di €.8.262,0238=

3. Di dare atto che gli oneri economici derivanti dall'assunzione della presente determinazione comportano impegno di spesa e relativa registrazione sulle funzioni, servizi ed interventi sopracitati impegnando le risorse necessarie a valere sul titolo 2, missione 1 , programma 5 , al bilancio di previsione anno 2020-2022 annualità 2020

4. di autorizzare fin d'ora l'Ufficio Ragioneria a liquidare l'importo di cui sopra, dietro presentazione di regolari fatture vistate, per regolarità dei lavori, dal Responsabile del Procedimento.

5. di dare atto che il presente provvedimento costituisce già determinazione a contrarre di cui all'art. 192 del D. L.vo 267/2000;

6. di dare atto che il codice CIG attribuito a questi lavori è il n. **ZA82BE0624**

7. il codice univoco per la fatturazione elettronica UFBR4D è e che gli estremi del presente provvedimento verranno comunicati ad isov Srl di Pessano con Bornago (MI)), al fine di essere riportati in fattura;

8. di dare atto di non aver pattuito termini di pagamento differenti da quelli ordinariamente stabiliti dal D. Lgs 231/2002 (30 giorni ricevimento fattura).

9. di dare atto che l'appaltatore è tenuto, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge n.136 del 13/08/2010, al rispetto della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. In caso di mancato rispetto della normativa citata il presente provvedimento è da considerarsi nullo ai sensi degli articoli 1418 e seguenti del Codice Civile;

10. di dare atto che ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile il presente provvedimento si risolverà di diritto, nel qual caso l'appaltatore non rispettando l'art. 3, comma 8, della Legge n. 136 del 13/08/2010, autorizzi le transazioni tra le parti, senza avvalersi di Banche o della Società Poste Italiane secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 1 della Legge stessa;

11. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000; che, ai sensi dell'art. 3 della Legge N. 241/1990 sul Procedimento Amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tar Sezione di Milano, al quale è possibile presentare i rilievi in merito alla legittimità del presente atto entro e non oltre 60 gg. dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio;

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SETTORE POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE NR. 57 DEL 07/02/2020

OGGETTO:

PERCORSO PEDONALE PROTETTO VIA MONTENERO E SEGNALETICA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa determinazione viene pubblicata da oggi 27/02/2020 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 13/03/2020 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 27/02/2020

LÌ, 27/02/2020

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA CROPANO GIULIA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SETTORE POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE NR. 57 DEL 07/02/2020

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile Servizi Finanziari, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime il parere sottostante in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

[X] Favorevole [ ] Contrario

Esercizio	*Capitolo*	*Articolo*	*Anno*	*Impegno*	*Sub*	*E/U*	*Importo*
2020	5995	599	2020	057	0001	U	8.262,02
						Totale capitolo:	**8.262,02**

Lì, 10/02/2020

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

ORIGINALE

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

Proposta nr. **61** del **04/02/2020**

SERVIZIO TRIBUTI

DETERMINAZIONE NR. 52 DEL 04/02/2020

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO SERVIZI INTERNET OFFERTI DA MAGGIOLI EDITORE PER L'ANNO 2020.

Il sottoscritto responsabile del servizio, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZIO TRIBUTI
DOTT. GUERINI ROCCO GIUSEPPE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO SERVIZI INTERNET OFFERTI DA MAGGIOLI EDITORE PER L'ANNO 2020.

- il Piano di Prevenzione della Trasparenza e della Corruzione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 28/1/2020;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 54 del 30/12/2019 con la quale si è provveduto ad approvare il Bilancio di Previsione 2020-2022;

CONSIDERATO che:
- il continuo ed incessante evolversi della normativa di riferimento comporta una informazione ed una formazione quotidiana necessaria per poter svolgere adeguatamente i doveri istituzionali;
- la formazione e l'aggiornamento sono determinanti per la qualità del servizio offerto alla cittadinanza, quindi, tanto migliore e diffusa è l'informazione e l'aggiornamento e tanto migliore sarà il servizio prestato;
- l'offerta coinvolge tutta l'attività comunale consentendo l'accesso all'aggiornamento quotidiano offerto dai seguenti siti/servizi:

1) www.lagazzettadeglientilocali.it (servizi affari generali e sociali) ad un costo di € 430,00 + IVA
2) www.bilancioecontabilità.it (settore economico-finanziario) ad un costo di € 550,00 + IVA
3) www.ufficiotributi.it (settore tributi) ad un costo di € 550,00 + IVA
4) www.ilpersonale.it (settore economico-finanziario) ad un costo di € 560,00 + IVA
5) www.servizidemografici.it (servizio demografico) ad un costo di € 410,00 + IVA
6) www.polnews.it (settore polizia locale) ad un costo di € 310,00 + IVA
7) www.ufficiocommercio.it (settore polizia locale) ad un costo di € 550,00 + IVA
8) www.appaltiecontratti.it (settore tecnico territoriale) ad un costo di € 550,00 + IVA
9) www.formularioappalti.it (settore tecnico territoriale) ad un costo di € 460,00 + IVA
10) www.ediliziaurbanistica.it (settore tecnico territoriale) ad un costo di € 410,00 + IVA

ACCERTATO che l'accesso, se concordato per singolo servizio, comporterebbe una spesa totale di € 4.780,00 + IVA all'anno;

RILEVATO/A:
- che con preventivo 190N (allegato) l'intera fornitura viene offerta contro il corrispettivo di €. 990,00 oltre IVA che rapportati al numero di servizi offerti corrisponderebbe ad una media di circa € 100,00 + IVA all'anno per singolo servizio;
- la qualità del servizio sino ad oggi offerto;
- che il costo è adeguato ed ha trovato un consenso unanime dei responsabili dei servizi;

PRESO ATTO che, conformemente a quanto disposto dall'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 e ss.mm. per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a €. 5.000,00 non si rende necessario ricorrere al MEPA;

RICHIAMATO l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del decreto legislativo 267/2000 secondo cui *"al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa"*. Si attesta che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole in materia di equilibrio di bilancio;

VISTO:
- il D.Lgs. 267/2000;
- il Regolamento sull'Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di contabilità

Per effetto di quanto sopra richiamato:

D E T E R M I N A

1) Di approvare, richiamate qui integralmente le premesse, la spesa con la quale la società Maggioli Editore intende offrire i servizi sopra citati al prezzo convenuto di € 990,00 + IVA con attribuzione del seguente CIG: **Z412BE109E**;

2) Di imputare la spesa complessiva di € 1.207,80 IVA compresa, al bilancio di previsione anno 2020, come segue:
   - per € 500,00 a valere sul titolo 1 missione 1 programma 7
   - per € 500,00 a valere sul titolo 1 missione 1 programma 3
   - per € 100,00 a valere sul titolo 1 missione 1 programma 2
   - per € 107,80 a valere sul titolo 1 missione 3 programma 1

3) Di comunicare alla società "Maggioli S.p.A." la presente determinazione ai sensi dell'art. 191, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

4) Di autorizzare la liquidazione delle fatture nei limiti dell'importo impegnato disponendo di rendere immediatamente disponibile la parte di impegno che dovesse risultare eccedente la liquidazione;

5) Di dichiarare la decisione di cui al dispositivo della presente determinazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 TUEL 267/2000.

6) Di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro 31/12/2020.

Comune di Tribiano
PROVINCIA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

SERVIZIO TRIBUTI

DETERMINAZIONE NR. 52 DEL 04/02/2020

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Responsabile Servizi Finanziari, a norma dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime il parere sottostante in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

[X] Favorevole [ ] Contrario

Esercizio	*Capitolo*	*Articolo*	*Anno*	*Impegno*	*Sub*	*E/U*	*Importo*
2020	200	2	2020	052	0001	U	500,00
2020	200	3	2020	052	0002	U	100,00
2020	200	4	2020	052	0003	U	500,00
2020	200	6	2020	052	0004	U	107,80
						Totale capitolo:	**1.207,80**

Lì, 04/02/2020

FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT. MARAZZINA EDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).