

SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RILEVATORE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2021

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI - STATISTICI

PREMESSO:

- che con la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante il Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e Bilancio Pluriennale per il triennio 2018-2020 , all'art. 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti Permanenti ;
- che il comma 227, lettera a) indice, in particolare, il Censimento Permanente della Popolazione e della Abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del Decreto-Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221 e del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016 e nel rispetto del Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008 e dei relativi regolamenti di attuazione;

RICHIAMATE:

-la deliberazione di G.C. n. 94 del 10/12/2020 di costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento;
- la Comunicazione n. 1c - prot. n. 1163237/21 del 13/04/2021 con la quale l'Istat ha fornito le principali caratteristiche delle rilevazioni, nonché le informazioni circa le modalità e i tempi di corresponsione dei contributi spettanti agli Uffici Comunali di Censimento (UCC);
- la Comunicazione n. 2 prot. n. 1971350/21 del 18.05.2021 – Censimento Permanente della Popolazione 2021. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale”, con la quale l'Istat ha fornito le indicazioni in ordine alle specifiche tecniche delle predette rilevazioni, alle modalità di selezione e sui requisiti professionali di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori;

CONSIDERATO che, secondo le direttive dell'ISTAT, l'incarico di rilevatore deve essere affidato a personale che sia in possesso di requisiti minimi richiesti tra cui “esperienza in materia di rilevazioni statistiche ed in particolare di effettuazione di interviste”;

VISTA la tempistica dettata dall'ISTAT per la nomina dei rilevatori e considerato necessario provvedere senza indugio ad attivare le procedure per il loro reclutamento;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per soli titoli per il conferimento dell'incarico di RILEVATORE per il CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2021 che si svolgerà nel **periodo ottobre-dicembre 2021**.

Il numero complessivo dei rilevatori che riceveranno incarico da parte del Comune di Tribiano è di 2 (due) unità.

Le persone interessate a svolgere l'incarico di cui sopra per il Censimento Permanente della Popolazione per l'anno 2021 possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori che sarà per soli titoli.

Le attività di rilevazione e di registrazione si svolgeranno nei mesi di **ottobre, novembre e dicembre 2021**, salvo eventuali differenti disposizioni dell'ISTAT.

OGGETTO E LUOGO DELL'INCARICO

Le prestazioni consistono principalmente in interviste di tipo statistico, nell'ambito della rilevazione censuaria, da effettuarsi sul territorio comunale di Tribiano con le modalità descritte nei seguenti paragrafi .

SPECIFICHE E SVOLGIMENTO DELLA RILEVAZIONE CENSUARIA

Il Censimento Permanente della Popolazione 2021, in conformità con la normativa europea e nazionale, prevede l'esecuzione di due indagini campionarie:

Rilevazione Areale (codice Psn: IST-02493)

Prevede l'utilizzo della sola tecnica Computer Assisted Personal Interviewing (CAPI), pertanto le famiglie saranno intervistate da un rilevatore munito di dispositivo mobile dedicato a tale scopo.

Per ogni rilevatore sono previste due diverse fasi di attività:

1. ricognizione preliminare dell'area di rilevazione e verifica del territorio: in questa fase il rilevatore, fornito dell'elenco di indirizzi/sezioni campione, effettua una prima ricognizione finalizzata a conoscere il territorio, verificare e validare gli indirizzi/sezioni assegnati/e, affiggere locandine, distribuire lettere informative, individuare casi particolari, ecc. Questa fase inizia il 1 ottobre e termina inderogabilmente il 13 ottobre 2021.

2. rilevazione porta a porta: il rilevatore si reca presso gli indirizzi validati nella fase precedente al fine di intervistare **tutte** le persone dimoranti abitualmente in famiglia presso gli indirizzi validati e tutte le abitazioni esistenti negli stessi indirizzi.

Questa fase inizia il 14 ottobre e termina inderogabilmente il 18 novembre 2021.

Rilevazione da Lista (codice Psn: IST-02494)

Si articola in due fasi:

Fase 1: (dal 4 ottobre al 13 dicembre 2021): Le famiglie oggetto di rilevazione potranno compilare il questionario del censimento via Internet, autonomamente da casa oppure presso il Centro Comunale di Rilevazione, autonomamente o mediante intervista da parte dell'operatore di back office.

Fase 2: Le famiglie non rispondenti o parzialmente rispondenti dovranno essere intervistate telefonicamente oppure presso il proprio domicilio dal rilevatore, in questo caso utilizzando il dispositivo mobile dedicato, eventualmente fissando un appuntamento. Questa fase inizia l'8 novembre e termina tassativamente entro il 23 dicembre 2021.

Dopo il 13 dicembre la compilazione del questionario sarà possibile SOLO tramite intervista con un rilevatore/operatore comunale a domicilio, via telefono o presso il Centro Comunale di Rilevazione.

COMPITI DEI RILEVATORI

Come indicato nella circolare ISTAT n. 2 del 18.05.2021, i compiti complessivamente attribuiti ai rilevatori, coordinatore e/o operatori di back office sono i seguenti:

- partecipare agli incontri formativi, completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat ed accessibili tramite apposita piattaforma web;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini o della App per tablet, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità di rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D. Lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC inerente le rilevazioni.

I compiti di cui sopra potranno essere modificati e integrati da eventuali disposizioni ISTAT e/o da esigenze organizzative dell'UCC.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie dei Censimenti e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Gli incaricati saranno vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322, e saranno soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all' art. 326 del Codice Penale: "Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio"; saranno inoltre tenuti ad applicare le vigenti normative in tema di privacy.

Costituiranno cause di revoca dall'incarico:

- l'esecuzione delle mansioni affidate a soggetti diversi dall'incaricato;
- l'aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento delle operazioni censuarie;
- l'esecuzione, nei confronti delle unità da censire, di attività diverse da quelle proprie del censimento;
- l'aver raccolto informazioni estranee ai questionari da compilare

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione stipulata dall'Istat contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie.

Gli incaricati dovranno garantire un impegno giornaliero costante ed inoltre offrire massima affidabilità in ordine alla loro preparazione professionale e alla loro capacità di instaurare con i soggetti censiti rapporti di fiducia e collaborazione.

L'incaricato potrà eseguire i propri compiti con una certa autonomia organizzativa, anche dal punto di vista dell'orario, limitata però dal fatto che sarà indispensabile, per la programmazione del lavoro, tener conto degli orari di presenza nei Centri Comunali di Rilevazione (stabiliti dall'UCC) e dagli orari di reperibilità delle famiglie presso il loro domicilio. È dunque richiesta una certa flessibilità e disponibilità in diverse fasce orarie. È altresì necessario che l'attività non rechi disturbo alle famiglie, quindi non sarà possibile contattare le famiglie ad orari inadeguati.

Gli incaricati sono tenuti a rendere nota la propria identità esibendo il tesserino di riconoscimento nonché la propria funzione e le finalità della raccolta dati.

I rilevatori saranno tenuti ad effettuare ogni attività, inclusa la formazione, in aula e a distanza, le interviste a domicilio del cittadino e la compilazione di schede all'interno della piattaforma informatica, utilizzando risorse e mezzi propri.

REQUISITI

Potranno partecipare alla selezione gli aspiranti che siano in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado di durata quinquennale o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana ;
- e) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- f) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;
- g) idoneità fisica all'impiego;

Costituiscono titolo preferenziale la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici ed il possesso del diploma di Laurea o del diploma universitario ovvero documentata esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare effettuazione di interviste.

I titoli scolastici sopra riportati devono essere stati conseguiti in Istituti scolastici dello Stato Italiano; sono ammessi anche titoli rilasciati da altri istituti, purchè equivalenti: su richiesta della Commissione, tale equivalenza dovrà essere certificata, nei modi previsti dalla legge, da un Provveditorato agli Studi della Repubblica Italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto di conferimento dell'incarico.

Il difetto dei requisiti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione degli aspiranti all'incarico e costituisce causa di risoluzione del rapporto di collaborazione, ove già instaurato.

NATURA DEL CONTRATTO E COMPENSI

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale, senza che si instauri rapporto di impiego, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

L'Istat erogherà direttamente al Comune i compensi da suddividere fra i componenti dell'UCC ed i Rilevatori, importo determinato in base ai risultati delle rilevazioni, che sono legati ai comportamenti delle famiglie nella scelta delle modalità di restituzione del questionario.

Al Comune l'Istat riconosce per ogni modello la cifra lorda seguente:

Per la rilevazione Areale (n. 150 famiglie):

- A. 11 euro per ogni questionario faccia a faccia compilato presso l'abitazione della famiglia;
- B. 8 euro per ogni questionario compilato presso il CCR (tramite Pc o tablet) con il supporto di un operatore o di un rilevatore.

Il contributo per ogni questionario compilato (A e B) sarà inoltre incrementato di:

- 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- 4 euro se l'operatore che effettua l'intervista ha partecipato alla formazione in aula e ha svolto i moduli formativi a distanza (FAD).

Saranno inoltre corrisposti contributi pari a:

- C. 1 euro per indirizzo verificato/inserito;
- D. 1 euro per abitazione non occupata;

Per la rilevazione da Lista (n. 130 famiglie):

- A. 14 euro per ogni questionario faccia a faccia compilato presso l'abitazione della famiglia;
- B. 9 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori utilizzando postazioni telefoniche del Comune;
- C. 8 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite Pc o tablet) con un operatore o un rilevatore;
- D. 5 euro per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.

Il contributo per ogni questionario compilato (A, B e C) sarà inoltre incrementato di:

- 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- 4 euro se l'operatore che effettua l'intervista ha partecipato alla formazione in aula e ha svolto i moduli formativi a distanza (FAD)

I compensi saranno quindi liquidati ad avvenuto trasferimento dei fondi da parte dell'Istat e saranno calcolati in base al numero dei questionari ritenuti validi e conteggiati dall'ISTAT.

La mancata esecuzione dell'incarico assegnato non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente lavorati.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno inseriti in una graduatoria elaborata secondo la valutazione dei seguenti elementi **PER UN PUNTEGGIO MASSIMO DI 30 PUNTI** così ripartito:

a) Diploma di Scuola Media Superiore (massimo punti 10):

- valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = **punti 6**
- valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = **punti 8**
- valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = **punti 9**
- valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = **punti 10**

b) Titoli di studio universitari (massimo punti 8):

- Laurea Triennale (L) = **punti 3**
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = **punti 4**
- Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche o Agrarie, Diploma Universitario di Statistica = **punti 4**

Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche o Agrarie = **punti 6**

Master universitario, specializzazione post laurea, Dottorato in ricerca = **punti 2 (aggiuntivi)**

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore;

c) Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 8):

rilevatore o coordinatore al Censimento dell'Agricoltura anno 2010 = **punti 2**

rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione anno 2011 = **punti 2**

rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = **punti 1** per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 8 complessivi per gli incarichi di rilevazioni di cui alla presente lettera c).

d) **punti 1** per coloro che sono iscritti nell'Anagrafe della Popolazione Residente del Comune di Tribiano.

e) **punti 3** per coloro che sono disoccupati (lo stato di disoccupazione deve essere attestato dal rilascio della DID -Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro tramite il portale INPS o ANPAL ;

A parità di punteggio è preferito il candidato più giovane d'età secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.

L'Ufficio si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti richiesti.

I candidati nominati per la rilevazione in oggetto dovranno obbligatoriamente seguire i corsi indetti dall'ISTAT e/o dall'Ufficio Comunale di Censimento. Gli aspiranti ritenuti idonei saranno informati dell'esito della selezione tramite graduatoria, mediante pubblicazione di idoneo avviso, esclusivamente sulla apposita pagina del sito istituzionale www.comune.tribiano.mi.it.

La graduatoria con validità triennale verrà utilizzata anche per la sostituzione degli incaricati rinunciatari o degli incarichi revocati per inadempienza, per successive esigenze sopravvenute durante il corso della rilevazione censuaria o per altre eventuali rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

Nel rispetto della graduatoria, l'UCC provvederà a conferire l'incarico, tenendo conto delle esigenze organizzative dell'UCC stesso e delle indicazioni dell'ISTAT.

Dato che, ai sensi delle Circolari ISTAT, per lo svolgimento concreto dell'incarico di rilevatore, la formazione in aula e a distanza è obbligatoria, la mancata partecipazione in forma completa all'attività di formazione costituirà rinuncia al conferimento dell'incarico e costituirà valida causa per la revoca dell'incarico e per la risoluzione del contratto da parte dell'Ente.

Il Comune di Tribiano si riserva la facoltà di modificare, sospendere, prorogare e revocare in qualsiasi momento le procedure di incarico, qualora fosse necessario per condizioni sopravvenute ovvero per diverse e successive disposizioni da parte dell'ISTAT.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico, redatta in carta semplice secondo il modello allegato, dovrà essere presentata **entro le ore 12,00 di GIOVEDI' 1 LUGLIO 2021** con una delle seguenti modalità:

presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Tribiano sito in Piazza Giovanni Paolo II -Tribiano (MI) , previo appuntamento telefonico allo 02/906290202-224 ,con consegna in busta chiusa e dicitura "Bando per la selezione di rilevatori per il Censimento 2021";

invio a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC del Comune postacertificata@pec.comune.tribiano.mi.it;

spedizione a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo: Comune di Tribiano – Ufficio Protocollo – Piazza Giovanni Paolo II, 20067 Tribiano (MI), con indicazione del mittente e la dicitura "Bando per la selezione di rilevatori per il Censimento 2021"; in tal caso farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante e comunque dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo entro due giorni dal termine della scadenza.

La domanda di ammissione dovrà essere **firmata** dall'interessato, pena l'esclusione dalla procedura, e dovrà essere **accompagnata da copia fotostatica completa di un valido documento di identità del sottoscrittore**, pena l'inammissibilità della domanda stessa (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 non è richiesta l'autentica della firma).

L'Ufficio si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. 445/2000, è prevista la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito di dichiarazione non veritiera.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del nuovo Regolamento UE sulla Privacy 2016/679. Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Spiranelli. Il procedimento avrà inizio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio ovvero del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione del domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito ovvero a forza maggiore.

Per informazioni e approfondimenti contattare l'Ufficio Anagrafe al numero 02/906290202 ed all'indirizzo mail: demografici@comune.tribiano.mi.it

Tribiano, 18/06/2021

Il Responsabile dei Servizi Demografici
Avv. Carmelo Salvatore Fontana
(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D. Lgs. n.39/93)