

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PAMELA DELLE CAVE

Indirizzo

7, CORSO EUROPA, 26837, Mulazzano (Lodi), ITALIA

Telefono

Fax

E-mail

pamela.dellecave@gmail.com

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

27 FEBBRAIO 1978

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DAL 1 SETTEMBRE 2012

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto comprensivo statale "Montessori" di San Giuliano Milanese, plesso "Don Milani"

• Tipo di azienda o settore

Scuola secondaria di I grado

• Tipo di impiego

Docente di matematica e scienze

• Principali mansioni e responsabilità

Docente

• Date (da – a)

DAL 1 LUGLIO 2012 AL 31 AGOSTO 2012

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto comprensivo Trilussa di Milano

• Tipo di azienda o settore

Scuola secondaria di I grado

• Tipo di impiego

Docente di matematica e scienze

• Principali mansioni e responsabilità

Docente

• Date (da – a)

DAL 1 SETTEMBRE 2007 AL 8 SETTEMBRE 2011 E DAL 8 OTTOBRE 2011 A 30 AGOSTO 2012

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Collegio San Francesco di Lodi

• Tipo di azienda o settore

Scuola secondaria di I grado

• Tipo di impiego

Docente di matematica e scienze

• Principali mansioni e responsabilità

Docente

• Date (da – a)

DAL 20 NOVEMBRE 2006 AL 30 GIUGNO 2007

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto comprensivo "A. B. Sabin" di Segrate-MI2

• Tipo di azienda o settore

Scuola secondaria di I grado

• Tipo di impiego

Docente di matematica e scienze

• Principali mansioni e responsabilità

Docente

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

DAL 27 SETTEMBRE 2006 AL 17 NOVEMBRE 2006

Istituto comprensivo "Dalla Chiesa e Russo" di Busnago

Scuola secondaria di I grado
Docente di matematica e scienze
Docente

DAL 7 MARZO 2006 AL 6 APRILE 2006

Istituto comprensivo statale "Daniela Mauro" di Pessano con Bornago

Scuola secondaria di I grado
Docente di matematica e scienze
Supplenza

DAL 22 FEBBRAIO 2006 AL 3 MARZO 2006

Scuola media statale Don Gnocchi di San Colombano al Lambro

Scuola secondaria di I grado
Docente di matematica e scienze
Supplenza

Da settembre 2004 a giugno 2006

Scuola di specializzazione A059 dell'Università degli Studi di Milano

insegnamento di matematica, fisica, chimica e scienze naturali

Abilitazione per la classe di concorso A059

Da settembre 1997 a luglio 2004

Facoltà di Chimica dell'Università degli Studi di Milano

Chimica con indirizzo organico e chimico-fisico

Laurea in Chimica

Da settembre 1992 a giugno 1997

Liceo Scientifico Statale G. Gandini di Lodi

Maturità scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

FRANCESE

Livello: elementare

Livello: elementare

Livello: elementare

INGLESE

Livello: elementare

Livello: elementare

Livello: elementare

Funzione di coordinatore di classe

Organizzazione di percorsi di approfondimento scolastico disciplinari (laboratori, progetti ponte).
Volontariato parrocchiale.

UTILIZZO DELLE BASI DEL PACCHETTO OFFICE, DI CABRI GÉOMETRE II PLUS.

UTILIZZO DELLA LIM

B