

Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Gaia Nuzzi



📍 Volta, 1, 20067 Tribiano (Italia)

☎ 3409338139

✉ nuzzigaia@gmail.com

Data di nascita 10/08/1992 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

13/03/2019–ad oggi

Wood and Forestry Technical Support - Certification Division (Sustainability Sector)

Bureau Veritas Italia S.p.A, Milano (Italia)

Attività tecnico amministrativa per le certificazioni FSC[®], PEFC[™] e OLB: Gestione e supervisione delle scadenze, administration review delle pratiche di audit e supporto alla revisione tecnica (scadenze non conformità, sospensioni, ecc.); rapporti con SSC-India, auditor, Comitati Tecnici (in Italia, Francia e Polonia) e clienti; stampa ed invio dei certificati; caricamento documenti, certificati e pratiche su tools dedicati (Siebel, ACTIS); supporto durante audit dell'ente di accreditamento e/o dell'autorità competente; gestione delle richieste dei clienti e invio pratiche deliberate; redazione di offerte per nuove certificazioni, rinnovi e transfer. Controllo ed Approvazione loghi FSC.

03/04/2018–26/10/2018

Tirocinante

ACS Dobfar S.p.A., Tribiano (Italia)

Analisi microbiologiche tramite metodi molecolari e tradizionali per la redazione della tesi di laurea magistrale in STAT dal titolo: "Analisi della resistenza agli antibiotici in un impianto di depurazione industriale", in collaborazione con l'Università degli studi di Milano-Bicocca.

Relatore: Prof. Andrea Franzetti; Correlatore: Dott. Simone Sordi; Secondo correlatore: Dott. Simone Zordan.

01/10/2016–01/02/2017

Addetta alle vendite

Less For Family Dress, San Giuliano Milanese (Italia)

Assistenza al cliente, operazioni di casse e allestimento negozio.

05/10/2015–18/12/2015

Tirocinante

ACS Dobfar S.p.A., Tribiano (Italia)

Attività di elaborazione dati per la redazione della tesi di laurea triennale in STA dal titolo: "Misure di parametri chimici e biochimici in fanghi e acque derivanti dalla depurazione di un impianto industriale", in collaborazione con l'Università degli studi di Milano-Bicocca.

Relatore: Prof. Paolo Parenti; Correlatore: Dott. Simone Sordi.

01/12/2012–25/09/2016

Addetta alle vendite

Stroili Oro S.p.A., San Giuliano Milanese (Italia)

Accoglienza ed assistenza al cliente, vendita diretta di beni preziosi, allestimento vetrine, operazioni di cassa, carico e scarico della merce su inventario digitale e manuale, attività amministrative e di reso / trasferimento, ritiro di beni preziosi usati in permuta, gestione degli ordini e dei rapporti con i CAT.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2016–2018 **Laurea magistrale**
Università degli studi di Milano - Bicocca (Italia)
Corso di laurea magistrale in Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e il Territorio presso la facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali.
Votazione: 110/110 e Lode
- 18/07/2018–19/07/2018 **Corso di Formazione Specifica - Rischio ALTO**
ACS Dobfar S.p.A., Tribiano (Italia)
Durata: 12 ore
- 18/07/2018 **Corso di Formazione Generale Lavoratori**
ACS Dobfar S.p.A., Tribiano (Italia)
Durata: 4 ore
- 2011–2015 **Laurea triennale**
Università degli studi di Milano - Bicocca (Italia)
Corso di laurea triennale in Scienze e Tecnologie per l'Ambiente presso la facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali.
Votazione: 96 / 110
- 2006–2011 **Diploma di Liceo Artistico - indirizzo Grafico-Visivo**
Liceo Artistico B. Munari, Crema (Italia)
- 01/07/2010–28/07/2010 **Corso di lingua inglese**
EF International - California State University, Long Beach (Stati Uniti d'America)
- 09/07/2008–21/07/2008 **Corso di lingua inglese**
EF International - Pembroke (Malta)
- 03/07/2007–16/07/2007 **Corso di lingua inglese**
EF International - St. Paul's College, Dublino, Irlanda
- 10/07/2006–23/07/2006 **Corso di lingua inglese**
EF International - Keele University, Staffordshire (Regno Unito)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Lingue straniere	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Curriculum vitae

Competenze comunicative Buone competenze comunicative, migliorate durante le esperienze lavorative.

Competenze organizzative e gestionali Buone competenze organizzative acquisite durante le varie esperienze lavorative e l'attività di volontariato svolta, nell'Agosto del 2017, in due scuole masai e in un orfanotrofio nel nord della Tanzania (Associazioni: World Youth Education Trust / Una Mano per un sorriso - for children / Fruitful Orphanage).
Capacità di relazionarsi e lavorare anche in gruppi numerosi.

Competenze professionali Conoscenze nell'utilizzo di metodi microbiologici tradizionali e molecolari (es.PCR e qPCR).
Buona padronanza della suite per ufficio (elaboratore di tesi, fogli di calcolo, software di presentazione), degli strumenti di navigazione in rete e dei vari social network.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.