



Comune di Tribiano
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

C.A.P. 20067

Piazza Giovanni Paolo II

Cod.Fisc. 84503590154
Part. I.V.A. 03415940968

DECRETO DEL SINDACO

DECRETO DEL SINDACO NR . 3
del 10/01/2023

OGGETTO:

CONFERIMENTO ALLA DOTT.SSA LUCIA FIORINI DELLA RESPONSABILITÀ DEL SERVIZIO FINANZIARIO CON CONSEGUENTE ASSEGNAZIONE DELLA RELATIVA POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

Soggetti destinatari:
FIORINI LUCIA

IL SINDACO
GABRIELE ROBERTO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Oggetto: Conferimento alla Dott.ssa Lucia Fiorini della Responsabilità del Servizio Finanziario con conseguente assegnazione della relativa posizione organizzativa.

Premesso che negli Enti Locali vige il principio di separazione delle competenze all'interno dell'Ente tra organi politici di cui è rivestito il potere di indirizzo e di controllo, ed organi burocratici, cui spetta l'adozione degli atti di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria, come sostenuto dall'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto l'art. 50 comma 10 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Considerato che in base all'art. 109 del D.Lgs 267/2000 nei comuni privi di posizione dirigenziale, i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici, possono essere assegnati al Sindaco, con provvedimento motivato, ai Responsabili degli uffici e dei servizi, fatta salva l'applicazione dell'art. 97 comma 4 lett. D) del D.Lgs n. 267/2000;

Visto l'articolo 107 del D.Lgs 267/2000;

Visto il nuovo Ordinamento del personale degli Enti Locali sottoscritto il 31/03/1999, come modificato dal nuovo C.C.N.L. sottoscritto in data 16/11/2022;

Visto il nuovo C.C.N.L. sottoscritto il 16/11/2022;

Visti :

- L'art 16 – Incarichi di Elevata Qualificazione;
- L'art. 17- Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato;
- L'art. 18 Conferimento e revoca di E.Q;
- L'art. 19 Disposizioni particolari sugli incarichi di E.Q.;

del C.C.N.L Funzioni Locali sottoscritto in data 16/11/2022;

Visto che, a seguito della sottoscrizione del nuovo CCNL Comparto Funzioni locali, sottoscritto in data 16/11/2022, entrerà in vigore il 1° giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione del contratto stesso il nuovo ordinamento professionale che introduce gli incarichi di Elevata Qualificazione, eliminando l'istituto delle posizioni organizzative e prevedendo che gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data di entrata in vigore del nuovo ordinamento siano, in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di EQ e gli incarichi di posizione organizzativa conferiti secondo la predetta disciplina proseguono fino a scadenza naturale (art 13, comma 3 CCNL 16/11/2022);

Ritenuto che in questa fase transitoria tra il vecchio ordinamento professionale e il nuovo ordinamento sia opportuno procedere a nuovo affidamento degli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative conferiti dal Sindaco per mesi tre;

Visto l'art. 11 del vigente *Regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi*, il quale disciplina le modalità ed i criteri per la nomina quale Responsabile degli uffici e dei servizi;

Dato atto che:

- Con Deliberazione di G.C.35 del 13/06/2019 sono stati approvati i criteri di metodologia per il conferimento degli incarichi e per la graduazione delle posizioni organizzative;

- Con Deliberazione di G.C. n. 36 del 13/06/2019 è stata approvata la pesatura delle posizioni organizzative del Comune di Tribiano;
- Con Deliberazione di G.C. n. 110 del 17/11/2022 è stato approvato lo schema di convenzione ex art. 14 del C.C.N.L. Enti Locali 22/01/2004 ed art. 1 comma 124 della L. 145/2018 per l'utilizzo di una dipendente;

Visto l'art. 23 – Personale utilizzato a tempo parziale nelle Unioni e nei servizi in convenzione del C.C.N.L. del 16/11/2022;

Considerato che la Dott.ssa Lucia Fiorini in servizio presso il Comune di Mediglia, inquadrata nella categoria giuridica D3, posizione economica D5, possiede le capacità gestionali necessarie per espletare le funzioni di Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Tribiano;

Rilevato che la predetta dipendente garantisce l'Ente sotto il profilo della qualificazione professionale nonché della competenza e della conoscenza della materia, delle capacità delle attitudini;

Ritenuto, per quanto sopra espresso, di attribuire per la durata di anni uno alla Dott.ssa Lucia Fiorini in servizio presso il Comune di Mediglia, inquadrata nella categoria giuridica D3, posizione economica D5, Servizio Finanziario, le funzioni di responsabile del servizio e l'incarico di posizione organizzativa con decorrenza dal 1/1/2023 e sino al 31/12/2023;

Visto il Bilancio di previsione 2022/2023/2024 regolarmente approvato;

Dato atto che, le indennità saranno corrisposte in relazione della graduazione di ciascuna posizione organizzativa approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 13/06/2019 avente ad oggetto: "Pesatura delle posizioni organizzative" rimodulate rispettando i limiti del fondo anno 2023 stabilito con deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 20/12/2022 avente ad oggetto "Costituzione del fondo risorse decentrate e indirizzi alla delegazione trattante per criteri ripartizione risorse - anno 2022 - artt. 67-68 CCNL 21/05/2018"

Rilevato che come deliberato con G.C. n. 110 del 17/11/2022 lo schema di convenzione stipulato con il Comune di Mediglia prevede l'impiego della Dott.ssa Fiorini per il 25% del monte ore settimanale stabilito in 36 ore complessive, nell'orario ordinario di lavoro, articolato in accordo con i Sindaci di riferimento.

Acquisita l'autocertificazione relativa all'assenza di cause di incompatibilità ed inconfiribilità;

DECRETA

1. Per le ragioni espresse in narrativa, di attribuire per la durata di anni uno alla Dott.ssa Lucia Fiorini inquadrata nella categoria giuridica D3, posizione economica D5, Servizio Finanziario, le funzioni di responsabile del servizio e l'incarico di posizione organizzativa con decorrenza dal 1/1/2023 e sino al 31/12/2023;
2. Di dare atto che le indennità saranno corrisposte in relazione della graduazione di ciascuna posizione organizzativa approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 13/06/2019 avente ad oggetto: "Pesatura delle posizioni organizzative" rimodulate rispettando i limiti del fondo anno 2023 stabilito con deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 20/12/2022 avente ad oggetto "Costituzione del fondo risorse decentrate e indirizzi alla delegazione trattante per criteri ripartizione risorse - anno 2022 - artt. 67-68 CCNL 21/05/2018"

3. Di dare atto che i compensi relativi alla retribuzione di risultato saranno soggetti a valutazione annuale da parte del Nucleo di Valutazione, sulla base degli obiettivi previsti nel Piano delle performance;
4. Di dare atto che la dipendente interessata ha reso in data odierna le dichiarazioni sostitutive circa l'assenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D.Lgs n. 39/2013;
5. Di dare atto che l'incarico potrà essere revocato in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta o in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dal C.C.N.L.;
6. Di trasmettere copia del presente decreto alla dipendente interessata;
7. Di trasmettere copia del Presente atto al Responsabile dell'area personale per l'adozione degli atti connessi e consequenziali;
8. Di pubblicare il presente provvedimento in Amministrazione Trasparente – Posizioni Organizzative ai sensi del D.Lgs 33/2013.