



**COMUNE DI TRIBIANO**  
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

C.A.P. 20067  
Tel. 02/9062901

Piazza Giovanni Paolo II  
Cod.Fisc. - 84503590154

**ORIGINALE**

**DELIBERA N. 68 DEL 25-10-2024**

**OGGETTO:** MODIFICA PIAO - SEZIONE 3.3.7

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

L'anno duemilaventiquattro addì venticinque del mese di ottobre alle ore 12:00, nella sala delle adunanze e/o in modalità telematica secondo le disposizioni di cui al provvedimento della Giunta Comunale n.75/2022.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal D.Lgs. 18-08-2000 n. 267, si è oggi riunita in seduta la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente/Assente	
GABRIELE ROBERTO	Presente	
LANZETTA CARMINE	Presente in videoconferenza	
ABRUSCATO LUCIANO VIRGINIO	Presente	
PIOVAN GAIA	Presente in videoconferenza	
MORLINO MIRIAM	Presente in videoconferenza	
	Totale presenti	5
	Totale assenti	0

Partecipa all'adunanza il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa **Patrizia Bellagamba**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **ROBERTO GABRIELE**, nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto indicato.

OGGETTO: MODIFICA PIAO - SEZIONE 3.3.7

### LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2024-2026 del Comune di Tribiano approvato con delibera Giunta Comunale n. 24 del 11.04.2024 ai sensi dell'art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

**TENUTO CONTO** di quanto stabilito:

a) dal D.P.R. 24 giugno 2022 n.81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art.1, c.1, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

- 1) Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- 2) Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60 bis, c. 2, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- 3) Piano della performance, di cui all'art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- 4) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;
- 5) Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;
- 6) Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, c. 1, D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

mentre per le amministrazioni con non più di 50 dipendenti il terzo comma dello stesso articolo, stabilisce che sono tenute al rispetto degli adempimenti semplificati come stabiliti da apposito D.M., poi emanato in data 30 giugno 2022, di cui alla successiva lett. b), disponendo che per le Amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani sopra elencati – ed ai connessi adempimenti – sono da intendersi riferiti alla corrispondente sezione del PIAO e quindi alla sua approvazione;

b) dal D.M. 30 giugno 2022 n.132, con il quale è stato approvato il Regolamento la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, (eventuale) nonché le modalità semplificate per l'adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti di cui agli artt. 1, c.2, e 6;

**CONSIDERATO** che il Comune di Tribiano, alla data del 31/12/2022 ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, per cui nella redazione del PIAO 2024-2026 è stato tenuto conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art. 6 del citato D.M. 132/2022, concernente la definizione semplificata del contenuto dello stesso Piano;

**CONSIDERATO** che la proposta di Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 è stata predisposta nel rispetto del quadro normativo di riferimento di cui sopra e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento applicabili, tenuto conto di quanto stabilito per gli enti della dimensioni organizzativa analoghe a quelle del Comune di Mediglia, ed avuta ragione degli elementi specifici che lo caratterizzano da un punto di vista organizzativo nonché della cura degli interessi e della promozione dello sviluppo della comunità dallo stesso amministrata;

**VISTO** che nella sezione 3.3.7 del PIAO approvato è riportato il programma triennale del fabbisogno di personale 2024-2026 in cui è prevista esclusivamente l'assunzione di n. 1 dipendente a tempo indeterminato – Cat. C – profilo istruttore amministrativo – full time – da assegnare al Settore Tecnico – tramite concorso;

**VALUTATA** positivamente la possibilità di dare attuazione all'art. 13 co. 6 del CCNL 16/11/2022 mediante lo stanziamento, nella misura dello 0,55% del monte salari 2018, corrispondente a € 2.714,93 da destinare alla valorizzazione di una figura che transiterà, quindi, nell'area dei Funzionari, profilo professionale di funzionario – amministrativo contabile.

**RITENUTO** quindi opportuno procedere con la progressione dall'area degli Istruttori a quella dei Funzionari per n. 1 unità di personale, valorizzando le competenze e professionalità acquisite nell'ambito dell'Area Amministrativa nei servizi di Segreteria e Affari istituzionali, avviando una procedura di progressione verticale ex art. 52 comma 1-bis, del D.Lgs 165/2001 al fine di provvedere alla copertura del ruolo di funzionario amministrativo contabile.

**RILEVATO** che il costo della nuova assunzione comporta una maggiore spesa a carico del bilancio 2025 rispetto a quanto già previsto nel bilancio 2024-2026 pur rispettando tutte le norme relative ai limiti di spesa di personale, come riportato nel PIAO stesso;

**ACQUISITO** il parere positivo del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 D.Lgs 267/2000 che si allega quale parte integrante e sostanziale;

Visto il parere favorevole del Responsabile del Settore interessato in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, primo comma, del D.L.vo N. 267/2000, allegato sub 1);

Ad unanimità dei presenti,

### **DELIBERA**

- 1) Di approvare la narrativa che precede, qui intesa integralmente riportata;
- 2) Di approvare le modifiche del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 , sostituendo la Sezione 3.3.7 allegata, e facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, alle medesime sezioni approvate con delibera Giunta Comunale n. 24 del 11.04.2024;
- 3) Di dare atto che la Sezione 3.3.7 così modificata ed allegata alla presente sub lettera “A” è stata trasmessa alle OO.SS in data 24/10/2024 nel rispetto della preventiva informativa ai sensi dell'art.4 del CCNL del 16.11.2022
- 4) Di dare mandato ai Responsabili di Settore, per quanto di loro competenza, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione “Amministrazione trasparente”, sotto sezione di primo livello “Disposizioni generali”, sotto sezione di secondo livello “Atti generali”, nella sezione “Amministrazione trasparente”, sotto sezione di primo livello

“Personale”, sotto sezione di secondo livello “Dotazione organica”, nella sezione “Amministrazione trasparente” sotto sezione di primo livello “Performance”, sotto sezione di secondo livello “Piano della Performance” e nella sezione “Amministrazione trasparente” sotto sezione di primo livello “Altri contenuti”, sotto sezione di secondo livello “Prevenzione della corruzione”, nella sezione “Amministrazione trasparente”, sotto sezione di primo livello “Altri contenuti”, sotto sezione di secondo livello “Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati”, ai sensi dell’art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

- 5) Di dare mandato al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 come approvato, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell’art. 6, c.4, del citato D.L. n.80/2022;

Con votazione separata

Ad unanimità dei presenti,

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, quarto comma, del D.L.vo N. 267/2000.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

**SINDACO**  
ROBERTO GABRIELE

**SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Patrizia Bellagamba

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*