

**Modello ANAGRAFE UTENZA 2021**

**Rif. Redditi 2019**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Contratto: \_\_\_\_\_ Codice UI: \_\_\_\_\_ Cod. Inquilino \_\_\_\_\_

Cognome e Nome: \_\_\_\_\_

Indirizzo alloggio: Via/P.za \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Telefono fisso: \_\_\_\_\_ Cellulare: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**Composizione nucleo familiare**

Comp.	Cognome e nome	Codice fiscale	Luogo di nascita	Data di nascita	Stato civile
n. 1					
n. 2					
n. 3					
n. 4					
n. 5					
n. 6					
n. 7					
n. 8					
n. 9					
n. 10					
n. 11					
n. 12					

**Redditi e assimilati**

Cognome e Nome	Redditi lavoro dipendente	Redditi lavoro autonomo - Occasionale	Redditi da pensione	Redditi da fabbricati	Redditi da terreni	Totale redditi IRPEF	IRPEF e addizionali	Reddito esente	Contributi pubblici e/o di privati	Spese sanitarie	Spese per disabili	% disabilità
n. 1												
n. 2												
n. 3												
n. 4												
n. 5												
n. 6												
n. 7												
n. 8												
n. 9												
n. 10												
n. 11												
n. 12												

**Patrimonio Immobiliare:**

Cognome e nome componente	Tipo Patrimonio	Quota proprietà	Importo ai fini ICI	Quota mutuo	Località

**Patrimonio mobiliare:**

Cognome e nome componente	Denominazione Banca	Importo patrimoniale

Io sottoscritto, a conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, e consapevole della responsabilità prevista dal Codice Penale per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, dichiaro che le informazioni anagrafiche, reddituali, professionali, mobiliari e immobiliari riguardanti il mio nucleo familiare contenute nella presente autocertificazione sono a me note, corrispondono a verità e sono complete.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma **X** \_\_\_\_\_

**Segue sul retro >>**

Se nel nucleo familiare sono presenti portatori di handicap, compilare e firmare il presente prospetto



**ALLEGARE SEMPRE IL VERBALE DI INVALIDITÀ  
(documento non autocertificabile)**

Nominativo componente invalido	% invalidità	Spese documentabili sostenute nel 2019

Indicare il nominativo e la quota di spese effettivamente sostenute per i soggetti, presenti nel nucleo familiare, con **invalidità al 100% con indennità di accompagnamento** o cieco civile assoluto o invalido di guerra o per servizio con indennità di assistenza e accompagnamento, nonché "grande invalido" del lavoro che usufruisce dell'assegno di assistenza personale e continuativa e, per ciascuno, la quota di spese effettivamente sostenute:

Indicare il nominativo e la percentuale di invalidità:

- dei componenti che siano portatori di handicap con **invalidità al 100% senza indennità di accompagnamento** o cieco civile parziale o invalido di guerra o per servizio appartenente alla 1ª categoria tab. A ex DPR n. 834 del 30/12/1981 e s.m.i., nonché "grande invalido" del lavoro;
- dei componenti con **invalidità tra il 66% ed il 99%** o con handicap psicofisico permanente ai sensi dell'art. 3 comma 3 della Legge 05/02/1992 n. 104 o invalido di guerra o per servizio (categorie dalla 2ª alla 4ª Tab. A ex DPR 834 del 30/12/1981 e s.m.i.). Invalido del lavoro con percentuale superiore al 66% ed inferiore all'80% (*mutilati e invalidi di guerra e invalidi per servizio delle categorie dalla 1 alla 5 si intendono equiparati agli invalidi con riduzione della capacità lavorativa superiore al 66%*):

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma X \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ (art.47 D.P.R. 445 del 28/12/2000)  
INFORMATIVA E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - (art. 13 GDPR 2016/679)**

**DICHIARA**

**Sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 e s.m.i., in materia di Documentazione Amministrativa che:**

1. il proprio nucleo familiare è composto dalle persone indicate nella dichiarazione sostitutiva allegata;
2. il sottoscritto e tutti i componenti del nucleo familiare:
  - sono cittadini italiani ovvero cittadini di uno degli stati dell'Unione Europea, ovvero sono cittadini extracomunitari in possesso della carta di soggiorno o del permesso di soggiorno validi;
  - non hanno mai ottenuto l'assegnazione in proprietà, immediata o futura, di alloggio realizzato con contributo pubblico o finanziamento agevolato in qualunque forma concesso dallo Stato, dalla Regione, dagli Enti Territoriali o da altri Enti Pubblici;
  - non hanno dovuto rilasciare un alloggio di S.A.P. in precedenza ottenuto in assegnazione, a seguito di provvedimento amministrativo di decadenza per aver destinato l'alloggio stesso e/o le sue pertinenze ad attività illecite che risultino da provvedimenti giudiziari e/o della Pubblica Sicurezza;
  - non hanno ceduto in tutto od in parte (tranne i casi previsti dalla Legge) l'alloggio precedentemente assegnato in locazione semplice;
  - non sono titolari del diritto di proprietà o di altri diritti reali di godimento su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare nel territorio nazionale, salvo eccezioni di legge;

**Tutti i componenti del nucleo familiare si dichiarano altresì consapevoli delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni false o contenenti dati non rispondenti a verità (ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000) e consapevoli che saranno dichiarati decaduti dai benefici conseguenti ottenuti sulla base di dichiarazioni non veritiere.**

- In osservanza a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, il comune informa che
- i dati personali raccolti verranno trattati, con strumenti cartacei ed informatici per finalità istituzionali legate alla gestione del rapporto locativo nel suo complesso e ad esso collegate;
  - il conferimento dei dati ha natura facoltativa, il mancato conferimento comporta per l'Azienda l'impossibilità di garantire l'erogazione dei servizi richiesti e la prosecuzione del rapporto;
  - i dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione a soggetti esterni, nominati responsabili ed incaricati della loro elaborazione per fini istituzionali;
  - il trattamento dei dati personali non comporta processi decisionali automatizzati e/o di profilazione, gli stessi dati non saranno trasferiti ad operatori all'esterno dei confini UE;
  - il periodo di conservazione dei dati comunicati è connesso al rapporto di locazione;
  - ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) il dichiarante ha il diritto di:
    - accesso ai propri dati personali (Art.15);
    - aggiornamento e rettifica dei propri dati personali (Art.16);
    - oblio/cancellazione dei propri dati personali (Art. 17);
    - portabilità dei propri dati personali (Art. 20);
    - opposizione al trattamento dei propri dati personali (Art.21);
    - limitazione dell'utilizzo dei propri dati personali (cfr. Art. 21);
  - il dichiarante ha altresì il diritto, in caso di violazione delle norme, di presentare un reclamo al Garante per la protezione dei dati ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it), tel. 06 69677 1);
  - il Titolare del trattamento dei dati è Il Comune di Tribiano con sede in Piazza Giovanni Paolo II
  - Il Responsabile Protezione dei Dati (DPO) aziendale può essere contattato all'indirizzo mail: [dpo-team@upel.it](mailto:dpo-team@upel.it)

**Il sottoscritto Assegnatario e tutti i maggiorenni presenti nel nucleo familiare acconsentono al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679**

Firma leggibile dell'Intestatario: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**Firma di tutti i componenti maggiorenni del nucleo familiare:**

\_\_\_\_\_

cognome e nome in stampatello e firma leggibile

\_\_\_\_\_

cognome e nome in stampatello e firma leggibile

\_\_\_\_\_

cognome e nome in stampatello e firma leggibile

\_\_\_\_\_

cognome e nome in stampatello e firma leggibile