

DICHIARA

- Di essere consapevole che il rilascio del certificato di destinazione urbanistica è subordinato al pagamento tramite **PAGO PA * di € 50,00 quali diritti di Segreteria** e alla presentazione di una ulteriore Marca da bollo per il ritiro oltre a quella apposta in sede di presentazione.

* Modalità pagamento:

Sistema PagoPa presente sul sito del Comune di Tribiano nella home-page da effettuarsi come segue:

- al riquadro “Portale Pago PA – servizi comunali” → successivamente alla sezione “Pagamento spontaneo” → “Diritti di segreteria – Uff. Tecnico”, inserire quale motivazione: “Richiesta Certificato di Destinazione Urbanistica”.

CHIEDE

Di essere avvisato circa la predisposizione degli atti richiesti e per il ritiro degli stessi, con la seguente modalità:

Telefonicamente al numero _____

Tramite e-mail all'indirizzo  _____

_____, li _____

IL RICHIEDENTE

Ai sensi del comma 3 dell'art. 38 D.P.R. 445/2000, la sottoscrizione di istanze da produrre agli organi di pubblica amministrazione non è soggetta ad autenticazione e, qualora non apposta in presenza del funzionario addetto, deve essere accompagnata dalla presentazione di fotocopia del documento d'identità.

Allegare:

- Estratto di mappa catastale aggiornato – non inferiore a tre mesi – scala 1:2000 (dovrà essere individuabile la numerazione dei mappali e la relativa perimetrazione);
- Fotocopia della carta d'identità del richiedente, in corso di validità;
- N. 2 Marche da bollo da € 16,00 (una da apporre all'istanza ed una per il certificato);
- Attestazione versamento diritti di segreteria pari ad € 50,00.