

**Al Sig. Sindaco
del Comune di Tribiano**

(domanda da presentare con bollo da € 16,00)

OGGETTO: Richiesta di sostituzione cartello di passo carrabile.

Il/la sottoscritt _____, nat _____ a
_____ il _____ / _____ / _____, residente a
_____ (c.a.p. _____) in via/piazza
_____ n° _____,
recapiti telefonici _____ / _____, _____ / _____,
codice fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | ;
in qualità di titolare o cointestatario della Concessione per l'occupazione di suolo pubblico – passo carrabile
n° _____ del _____ per l'accesso ubicato in _____ (1)

CHIEDE

la sostituzione del cartello del passo carrabile collocato in corrispondenza dell'accesso sopra indicato, in quanto:

- Deteriorato;
- Smarrito;
- Oggetto di furto;

SIOBBLIGA

- In caso di sostituzione per deterioramento a restituire il vecchio cartello al momento della consegna del nuovo;
- A mantenere il nuovo cartello segnaletico del passo carrabile in perfetta efficienza.

ALLEGA

- Copia della ricevuta del versamento di € 21,00 mediante modulo PagoPA per il rimborso del nuovo cartello;
- Bollo da 16,00 € nel caso in cui debba essere emessa una nuova autorizzazione
- Copia della denuncia all'Autorità di P.G. in caso di furto.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' IN CASO DI SMARRIMENTO

Consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28-12-2000, il/la sottoscritto/a
_____ dichiara di aver smarrito il cartello di passo carrabile
di cui alla Concessione n° _____ per l'accesso ubicato in Tribiano (1)

IL/LA RICHIEDENTE

Lì _____

**Firma da apporre per esteso e leggibile ed
allegare fotocopia del documento
di riconoscimento in corso di validità**

Nel caso di richiesta di sostituzione di più cartelli per più accessi relativi alla stessa proprietà o condominio, anche se su strade diverse, presentare un modello di domanda per ogni accesso allegando una ricevuta di versamento per ogni cartello sostituito.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati relativi al presente procedimento amministrativo sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della riservatezza contenute nel D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni. I dati sono archiviati e trattati sia in formato cartaceo che in supporto informatico nel rispetto delle misure minime di sicurezza di cui al D.P.R. 318/1999 e successive modifiche e integrazioni. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 presentando idonea richiesta al Servizio Tributi comunale.

(1) Indicare via/piazza e n° civico.