

1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili:	Istanza di rimborso o sgravio di tributi comunali
2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria:	Individuata dal responsabile del servizio/settore
3) riferimenti del responsabile del procedimento:	Individuata dal responsabile del servizio/settore
4) l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, se diverso:	
5) modalità di accesso degli interessati:	Allo sportello nei giorni e negli orari previsti per l'apertura al pubblico o mediante compilazione del modulo allegato
6) termine normativo del procedimento:	180 gg.
7) è previsto silenzio-assenso o mera dichiarazione di parte:	
8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale:	Il termine per la proposizione di ricorso alla Corte di Giustizia Tributaria di I grado, via Giulio Richard n. 5 in Milano è di 60 gg. dalla notifica dell'atto. In applicazione delle prescrizione dettate dal PTT (Processo Tributario Telematico).
9) link a servizi online se presenti:	
10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari:	Nessuna imposta è dovuta
11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo:	Segretario Comunale pro-tempore tel.: 02906290227 e-mail: segreteria@comune.tribiano.mi.it
12) risultati delle indagini di customer satisfaction:	

PER I SOLI PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE

atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria:	scaricare la modulistica
uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso:	Settore Tributi